

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI INCARICHI/ATTIVITA' EXTRA-ISTITUZIONALI
(art. n° 53 – Decreto Legislativo 30/03/2001 n° 165 come modificato dalla Legge 06/11/2012 n° 190)

Al Dirigente Scolastico
del II.SS. Don Michele Arena
Sciacca

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi/attività lavorative extra-istituzionali, (art. 53 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n° 165 come modificato dalla Legge n° 190/2012)

__I__ sottoscritt _____,
nat__ il _____ a _____ C.F. _____,
dipendente in servizio in qualità di _____ con contratto a tempo
indeterminato/determinato a tempo (indicare tempo pieno o part-time) _____ per
n° _____ ore settimanali presso la Scuola _____ di Bergamo
chiede l'autorizzazione allo svolgimento del seguente l'incarico/attività lavorativa:

Compenso _____ gratuito solo rimborso spese retribuito con importo
lordo previsto in € _____

Inoltre, __I__ sottoscritt _____ comunica i seguenti dati relativi all'incarico/attività lavorativa:

ENTE COMMITTENTE

Denominazione _____ ente pubblico privato

Codice fiscale/partita IVA _____

Indirizzo _____ cap. _____ città _____ (pr. _____)

Nominativo del referente _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____

Data inizio incarico/attività _____

Data fine incarico/attività _____

Oggetto dell'incarico/attività _____ (*)

Tipologia e luogo di svolgimento dell'incarico/attività _____

Normativa in base alla quale viene conferito l'incarico/attività lavorativa _____

Dichiara, inoltre, che l'esercizio di detto incarico/attività lavorativa:

- non è di pregiudizio all'assolvimento di tutti i compiti inerenti la propria funzione di _____ (indicare la qualifica rivestita nell'Istituto);
- non è in contrasto con le attività istituzionali;
- è svolta al di fuori della prestazione oraria dovuta;
- non interferisce con i compiti d'ufficio.

__I__ sottoscritt _____ è consapevole delle responsabilità personali che possono essere determinate dalla non veridicità delle dichiarazioni rese.

__I__ sottoscritt _____ si impegna a comunicare, al termine dell'incarico/attività lavorativa, il compenso lordo effettivamente percepito.

(*) Per attività di formazione/aggiornamento specificare se rivolta a dipendenti pubblica amministrazione.

Sciacca, _____

Firma del dipendente

Allegato: Elenco incarichi/attività lavorative soggetti/non soggetti ad autorizzazione.

Elenco incarichi/attività lavorative non soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'art. n° 53 comma 6 Decreto Legislativo n° 165/2001.

- Collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- Utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- Partecipazione a convegni e seminari;
- Incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- Incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o fuori ruolo;
- Incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- Attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione

Elenco incarichi/attività lavorative soggetti ad autorizzazione.

- Amministratore (condominio, assemblee varie);
- Arbitrato
- Collaudo opere pubbliche
- Commissario ad acta
- Commissario o giudice di manifestazioni sportive
- Commissione di concorso o di esame
- Commissione di studio o di progettazione
- Commissione disciplinare di federazioni sportive
- Componente collegio sindacale
- Componente consiglio di amministrazione
- Consulenza tecnica scientifica
- Docente in corsi di formazione o di aggiornamento
- Attività professionali presso altre amministrazioni
- Incarico di collaborazione scientifica o culturale
- Incarico di studio di ricerca
- Membro di comitati o gruppi di lavoro
- Progettazione o direzione lavori
- Revisori dei conti
- Altre tipologie di incarico