

REGOLAMENTO DI ACCESSO
VEICOLI ALLE PERTINENZE INTERNE DELL'ISTITUTO
I.I.S.S. ARENA di Sciacca

Approvato con Delibera n. 90 del Consiglio di Istituto nella seduta del 2 Ottobre 2023

L'utilizzo delle aree recintate (da adesso spiazzale interno) di pertinenza della Scuola in Corso Miraglia e in Via Nenni, adibite alla sosta e transito veicoli, è riservato, prioritariamente, al personale docente ed amministrativo in servizio ed agli alunni e ne è, pertanto, vietato l'uso ai mezzi non autorizzati anche soltanto per la sosta temporanea.

L'accesso e la sosta nel cortile interno dei veicoli, motorizzati e non, sono subordinati al rispetto delle specifiche norme regolamentari che di seguito si riportano.

Per il Plesso Miraglia è consentito l'accesso anche agli autoveicoli, per il plesso Nenni ai soli ciclomotori

Art. 1

Il Dirigente Scolastico, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, individua gli spazi adibiti a parcheggio di autoveicoli, ciclomotori e biciclette come da planimetrie allegate.

L'accesso con veicoli motorizzati all'interno dello spiazzale interno è consentito al personale che ne fa specifica richiesta su apposita modulistica predisposta dall'Istituto, da sottoscrivere unitamente alle dichiarazioni di responsabilità e degli obblighi di uso, a partire dall'anno scolastico 2023/24.

Il parcheggio dei veicoli è consentito al personale dell'Istituto (o che lavora in Istituto) soltanto nelle aree ad essi riservate nel piano della sicurezza della scuola, nel limite degli spazi disponibili e solo per la durata degli impegni scolastici, salvo diverse disposizioni organizzative emanate dal Dirigente Scolastico.

Il parcheggio è altresì consentito agli studenti minorenni e maggiorenni, ma solo limitatamente ai ciclomotori.

La zona di sosta è incustodita, pertanto la scuola non ha alcuna responsabilità per eventuali furti o danni a carico dei mezzi medesimi o da questi procurati a terzi.

I veicoli devono procedere con estrema prudenza allorché transitano nelle aree interne di pertinenza solo dopo essersi accertati che i cortili siano completamente sgombri da persone e/o ostacoli.

Per l'ingresso alla prima ora il parcheggio sarà consentito, esclusivamente, dalle ore 7.40 alle 7.59. Alle ore 7.59 i collaboratori preposti chiuderanno il cancello carrabile e apriranno quello pedonale per consentire l'ingresso a piedi, dal quale ovviamente è vietato far entrare ciclomotori.

Per l'ingresso nelle ore successive i veicoli potranno accedere all'area solo dopo essersi accertati che i cortili siano completamente sgombri da persone e/o ostacoli.

Durante l'intervallo (ricreazione) e 10 minuti prima e dieci minuti dopo è vietato in maniera assoluta lo spostamento/circolazione di qualsiasi mezzo a motore che sia automobile o ciclomotore.

A tal fine, i docenti che faranno richiesta di sosta dichiareranno di essere a conoscenza del suddetto divieto di spostamento/circolazione per cui, se in funzione del proprio orario scolastico devono arrivare o andar via in tale fascia oraria, non potranno utilizzare lo spiazzale interno per parcheggiare la propria auto, ma dovranno parcheggiare negli spazi esterni alla Scuola dove è consentito. I collaboratori preposti alla apertura e chiusura dei cancelli non potranno in nessun caso, se non per gravi motivi, aprire i cancelli durante tale fascia oraria. I trasgressori in tal senso saranno oggetto di provvedimenti disciplinari.

Al termine dell'attività didattica tutti i veicoli presenti nell'area potranno avviarsi solo quando gli studenti e il personale in uscita saranno defluiti e lo spiazzale esterno risulterà totalmente libero da pedoni e ciclomotori.

L'accesso al cortile interno è regolamentato dalle norme di sicurezza, in rapporto alle necessità tecniche connesse al funzionamento dell'Istituto e alla gestione del personale e compatibilmente col piano di emergenza.

Qualsiasi sinistro provocato dall'inosservanza del presente regolamento comporta responsabilità individuali (personali per i maggiorenni e dei genitori o di chi esercita il podestà genitoriale, per i minorenni).

Art.2

L'accesso al cortile è comunque assicurato: ai disabili, ai Vigili del Fuoco, alle ambulanze, alla Protezione Civile, ai Carabinieri, alla Polizia Municipale e di Stato, alla Guardia di Finanza e alla Guardia Costiera, nonché ai manutentori per varie necessità.

Art.3

I posti adibiti al parcheggio sono individuati in modo da consentire che gli interventi di urgenza, di emergenza o di manutenzione abbiano luogo in condizioni di sicurezza e di funzionalità.

È assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo all'utilizzo delle uscite di sicurezza, di percorsi di esodo (scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri) e/o di qualsiasi dispositivo antincendio presente.

Art.4

Gli interessati ad utilizzare il cortile interno per la sosta del proprio veicolo, devono obbligatoriamente inoltrare domanda utilizzando apposito modulo prestampato per l'anno scolastico 2023/24 corredato da modello di autocertificazione, ai sensi dell'art 46 DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Si allegano al presente Regolamento 2 moduli di dichiarazione sostitutiva di certificazione: il primo per maggiorenni, il secondo per i minori.

Quest'ultimo dovrà essere compilato e firmato da entrambi i genitori o da chi esercita la potestà genitoriale.

L'istanza e il modello di autocertificazione dovranno essere inviati all'indirizzo mail agis01600n@istruzione.it con oggetto RICHIESTA PASS AUTO/CICLOMOTORE

In particolare, con la sottoscrizione dei predetti moduli i proprietari e/o possessori delle autovetture o motocicli, si obbligano ad ottemperare alle disposizioni indicate nel presente regolamento esonerando espressamente l'Istituto IISS "Don Michele Arena" da ogni responsabilità e da qualsivoglia richiesta di risarcimento dei danni (da chiunque cagionati) eventualmente subiti dai veicoli o da terzi nell'area di parcheggio suddetta.

Agli aventi diritto verrà consegnato un contrassegno che dovrà essere esposto sul veicolo parcheggiato, in modo da risultare chiaramente visibile e rendere possibile la verifica dell'autorizzazione. **Ogni permesso è numerato, personale e non cedibile.**

Art. 5

I collaboratori scolastici addetti al servizio di portineria sono tenuti ad assicurare l'accesso al cortile nei casi di urgenza, emergenza o manutenzione e possono essere delegati dal Dirigente Scolastico al controllo dei permessi alla sosta.

Art. 6

E' fatto divieto di parcheggiare in zone non autorizzate.

In caso di inosservanza delle indicazioni riportate nel presente Regolamento, per comportamenti non prudenti o quando si ravvisino problemi nell'utilizzo degli spazi interessati, il Dirigente Scolastico provvederà alla revoca immediata dell'autorizzazione oltre ad adottare i provvedimenti disciplinari opportuni.

Allegato
Regolamento

Dichiarazione liberatoria

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il / / residente a _____ in via _____
_____ n. tel. Cell. _____
_____, in servizio nell'a.s. presso l'istituto _____,
in qualità di _____ chiede l'autorizzazione ad accedere con
il proprio veicolo, modello _____ marca _____ targa _____
_____ nello spiazzale interno dell'istituto IISS "Don Michele Arena
di Sciacca in Corso Miraglia o in Via V. Nenni e a potervi sostare per il periodo di
permanenza a scuola, nel rispetto delle indicazioni organizzative e regolamentari fornite
dalla scuola.

A tal fine dichiara :

1. Di essere perfettamente a conoscenza del fatto che l'autorizzazione richiesta, laddove concessa, darà diritto all'accesso e alla sosta negli specifici spazi interni, limitatamente ai periodi ed agli orari dell'attività didattica, secondo le indicazioni stabilite dal Dirigente Scolastico. La suddetta autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.
2. Di essere perfettamente a conoscenza del Regolamento per l'utilizzo delle aree e spazi esterni vigente nell'Istituto e di obbligarsi a rispettare il suddetto Regolamento, le norme del Codice della Strada nonché tutte le ulteriori disposizioni eventualmente impartite dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori.
3. Di assumere ogni responsabilità in merito ai danni, fisici e/o patrimoniali, derivanti all'Istituto ovvero a qualsiasi terzo soggetto a causa della mancata osservazione da parte del sottoscritto del Regolamento e/o delle disposizioni di cui al punto precedente.
4. Di essere perfettamente consapevole che la possibilità di sostare con il proprio veicolo nell'area interna della scuola è subordinata alla disponibilità di spazi disponibili per un parcheggio corretto, tale da non creare in alcun modo ostacolo alle manovre di altri veicoli, con particolare riferimento al transito di mezzi deputati al trasporto degli alunni diversamente abili.
5. Di esonerare l'Istituto da ogni responsabilità per tutti i danni, fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto e/o al mezzo da lui/lei condotto (anche se di proprietà di terzi, e per quest'ultimo caso sollevando e garantendo l'Istituto da ogni pretesa eventualmente avanzata a qualsivoglia titolo dal terzo proprietario), all'interno delle specifiche aree scolastiche.
6. Di esonerare altresì l'Istituto per tutti i danni fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto dal fatto illecito di terzi.
7. Che il veicolo condotto dal sottoscritto è perfettamente idoneo al transito e alla sosta negli spazi scolastici in condizioni di sicurezza e che il sottoscritto è abilitato alla guida dello stesso e si trova nelle condizioni psico-fisiche idonee a condurlo con sicurezza.
8. Che, ai sensi dell'art.13 del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali. In nessun caso i dati forniti verranno ceduti a terzi per l'invio di materiale informativo. I dati personali sono depositati presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Don Michele Arena" di Sciacca e il sottoscritto potrà esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.lgs.196/2003 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc.) scrivendo direttamente al Responsabile trattamento dati della scuola.

Data _____

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE¹ CERTIFICAZIONE¹ - PERSONALE
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La sottoscritta/Il sottoscritto
C.F. nata/o a (...)
il e residente a (...)
in via n. di cittadinanza,

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- Che il veicolo condotto dal sottoscritto, per il quale si richiede permesso di parcheggio nell'area cortilizia dell'Istituto IISS "Don Michele Arena" di Sciacca è coperto da polizza assicurativa RCA e lo sarà fino alla fine dell'a.s. (31 agosto 2024)
- Che lo stesso si impegna a rinnovare la polizza in caso di scadenza nel corso dell'anno scolastico stesso
- Che risulta perfettamente idoneo al transito e alla sosta negli spazi scolastici in condizioni di sicurezza
- Che il sottoscritto è abilitato alla guida dello stesso e si trova nelle condizioni psico-fisiche idonee a condurlo con sicurezza.

Luogo

Data

IL DICHIARANTE

.....

Si allega copia documento di riconoscimento valido del dichiarante

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE¹ - STUDENTI
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il Sottoscritto

C.F. nata/o a (...)

il e residente a (...)

in via n. di
cittadinanza

....., padre dell'

alunno/a..... La Sottoscritta

.....

C.F. nata/o a (...)

il e residente a (...)

in via n. di
cittadinanza

....., madre dell' alunno/a.....

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- Che il veicolo condotto dal sottoscritto, per il quale si richiede permesso di parcheggio nell'area cortilizia dell'Istituto IISS "Don Michele Arena" di Sciacca è coperto da polizza assicurativa RCA e lo sarà fino alla fine dell'a.s. (31 agosto 2024)
- Che lo stesso si impegna a rinnovare la polizza in caso di scadenza nel corso dell'anno scolastico stesso
- che risulta perfettamente idoneo al transito e alla sosta negli spazi scolastici in condizioni di sicurezza
- che il/la proprio/a figlio/a è abilitato/a alla guida dello stesso e si trova nelle condizioni psico- fisiche idonee a condurlo con sicurezza.

Luogo

Data

IL DICHIARANTE

.....

Si allega copia documento di riconoscimento valido del dichiarante