

Piano di Miglioramento 2020/21

AGIS01600N IIS - DON MICHELE ARENA

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Costituzione di gruppi di lavoro dipartimentali per aree disciplinari per la progettazione condivisa degli interventi didattici	Sì	
	Definizione di un sistema di valutazione delle competenze articolato su format	Sì	
	Predisposizione di prove strutturate in ingresso, intermedie e finali, per classi parallele in italiano, matematica e inglese	Sì	
	Progettazione moduli e/o unità di apprendimento per il recupero, consolidamento e/o potenziamento degli apprendimenti a partire dall'analisi degli esiti delle prove di verifica somministrate	Sì	
Ambiente di apprendimento	Innovazione degli ambienti di apprendimento per facilitare l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze in italiano, matematica e inglese	Sì	
Inclusione e differenziazione	Organizzazione di incontri tra insegnanti, genitori, equipe di esperti per facilitare l'inclusione in classe degli alunni con BES.	Sì	
Continuità e orientamento	Attivazione di percorsi didattici di orientamento al lavoro (alternanza scuola lavoro, incontri con esperti di riferimento, intese con enti e agenzie di settore e formative, convenzioni e intese con le PMI)		Sì
	Monitoraggio dei percorsi post-diploma di un campione significativo della popolazione scolastica in riferimento agli studi universitari o all'inserimento lavorativo		Sì
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Formazione e aggiornamento del personale su temi e pratiche didattiche innovative	Sì	Sì

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Costituzione di gruppi di lavoro dipartimentali per aree disciplinari per la progettazione condivisa degli interventi didattici	4	5	20
Definizione di un sistema di valutazione delle competenze articolato su format	4	4	16
Predisposizione di prove strutturate in ingresso, intermedie e finali, per classi parallele in italiano, matematica e inglese	4	4	16
Progettazione moduli e/o unità di apprendimento per il recupero, consolidamento e/o potenziamento degli apprendimenti a partire dall'analisi degli esiti delle prove di verifica somministrate	4	4	16
Innovazione degli ambienti di apprendimento per facilitare l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze in italiano, matematica e inglese	4	4	16
Organizzazione di incontri tra insegnanti, genitori, equipe di esperti per facilitare l'inclusione in classe degli alunni con BES.	4	5	20
Attivazione di percorsi didattici di orientamento al lavoro (alternanza scuola lavoro, incontri con esperti di riferimento, intese con enti e agenzie di settore e formative, convenzioni e intese con le PMI)	4	4	16
Monitoraggio dei percorsi post-diploma di un campione significativo della popolazione scolastica in riferimento agli studi universitari o all'inserimento lavorativo	3	3	9
Formazione e aggiornamento del personale su temi e pratiche didattiche innovative	4	4	16

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Costituzione di gruppi di lavoro dipartimentali per aree disciplinari per la progettazione condivisa degli interventi didattici	Maggiore coinvolgimento e collaborazione tra i docenti.	Percentuale di docenti che condividono le buone pratiche didattiche per aree disciplinari.	Questionari - Verbali dei Dipartimenti disciplinari
Definizione di un sistema di valutazione delle competenze articolato su format	Elaborazione e condivisione di format di valutazione autentica per le competenze disciplinari, sociali e civiche	Numero dei consigli di classe e delle riunioni di dipartimento - Numero e tipologie di format prodotti (rubriche di valutazione check list, performance list)	Verbali degli organi collegiali coinvolti e report funzioni strumentali
Predisposizione di prove strutturate in ingresso, intermedie e finali, per classi parallele in italiano, matematica e inglese	Diminuzione della varianza tra le classi	Numero delle prove strutturate per classi parallele e per area disciplinare predisposte e somministrate	Report funzione strumentale - Verbali Consigli di classe
Progettazione moduli e/o unità di apprendimento per il recupero, consolidamento e/o potenziamento degli apprendimenti a partire dall'analisi degli esiti delle prove di verifica somministrate	Riduzione delle insufficienze gravi del 5% al primo quadrimestre. Voti $\geq 6(+5\%)$ Miglioramento dei risultati invalsi e diminuzione della varianza tra le classi.	Numero di moduli e unità progettati per ciascuna area disciplinare	Report funzioni strumentali - Verbali Consigli di Classe e dei Dipartimenti disciplinari
Innovazione degli ambienti di apprendimento per facilitare l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze in italiano, matematica e inglese	Miglioramento dei risultati invalsi e diminuzione della varianza tra le classi.	Data attivazione nuovi ambienti - Numero dei docenti che utilizzano gli ambienti e le tecnologie innovative nella didattica in Italiano, Matematica e inglese	Questionari, Report e indagini conoscitive funzioni strumentali/Docenti referenti

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Organizzazione di incontri tra insegnanti, genitori, equipe di esperti per facilitare l'inclusione in classe degli alunni con BES.	Aumentare la corresponsabilità delle famiglie di studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento	Numero incontri annuali con le famiglie - Numero incontri di aggiornamento su didattiche BES	Report funzioni strumentali - Questionario di gradimento per le famiglie - Questionario di gradimento docenti
Attivazione di percorsi didattici di orientamento al lavoro (alternanza scuola lavoro, incontri con esperti di riferimento, intese con enti e agenzie di settore e formative, convenzioni e intese con le PMI)	Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale e socio-economico del territorio.	Numero percorsi attivati - Numero incontri annuali con esperti - Numero convenzioni e intese	Questionari - Report funzioni strumentali
Monitoraggio dei percorsi post-diploma di un campione significativo della popolazione scolastica in riferimento agli studi universitari o all'inserimento lavorativo	Acquisizione di dati relativi ai percorsi degli iscritti all'università, degli iscritti a corsi professionalizzanti e degli studenti inseriti nel mondo del lavoro o inoccupati.	Percentuale studenti iscritti all'università, a corsi professionalizzanti, inseriti nel mondo del lavoro o inoccupati.	Rilevamenti periodici (annuali) attraverso questionari via mail o interviste su un campione significativo della popolazione scolastica che ha conseguito il diploma as 2017/18.
Formazione e aggiornamento del personale su temi e pratiche didattiche innovative	Sviluppo e valorizzazione delle competenze professionali dei docenti	Numero dei corsi/incontri/seminari di formazione attivati - Percentuale dei docenti formati su didattiche innovative	Report funzioni strumentali/Docenti referenti

OBIETTIVO DI PROCESSO: #54583 Costituzione di gruppi di lavoro dipartimentali per aree disciplinari per la progettazione condivisa degli interventi didattici

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Riorganizzazione dei dipartimenti per ambiti disciplinari
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Incremento e ottimizzazione dei tempi di studio e confronto fra i docenti
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	soddisfazione e motivazione del docente
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Organizzare gruppi di lavoro dipartimentali per aree disciplinari	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;	• Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Attività d'Istituto
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

[illegible]

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale di docenti che condividono le buone pratiche didattiche.
Strumenti di misurazione	Questionari - Verbali dei Dipartimenti disciplinari
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #55756 Definizione di un sistema di valutazione delle competenze articolato su format

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	adottare criteri comuni e forme di valutazione delle competenze attraverso interventi didattici mirati
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	condivisione di strumenti di valutazione e progettazione condivisa di interventi specifici
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	considerare le rubriche valutative l'unico mezzo per descrivere e valorizzare il lavoro dello studente
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	migliora la funzione formativa della valutazione, la trasparenza
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento

innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
p.2 ICT e Linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare p.5 Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza La valutazione che valorizza competenze disciplinari, sociali e civiche promuove apprendimenti innovativi, efficaci e spendibili in stretta connessione con la realtà e in sinergia con le richieste del territorio	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori; • sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;	• Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Partecipazione a consigli di classe e dipartimenti disciplinari

Numero di ore aggiuntive presunte 8

Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Attività ordinaria di istituto
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Utilizzo format condivisi nella pratica didattica					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde
Partecipazione a consigli di classe e dipartimenti disciplinari	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/01/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei consigli di classe e delle riunioni di dipartimento - Numero e tipologie di format prodotti (rubriche di valutazione check list, performance list)
Strumenti di misurazione	Verbali degli organi collegiali coinvolti (CdC e Dipartimenti) - Report funzioni strumentali
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #54581 Predisposizione di prove strutturate in ingresso, intermedie e finali, per classi parallele in italiano, matematica e inglese

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotesizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Progettazione di prove strutturate nei dipartimenti. da somministrare periodicamente nelle varie classi Raccolta ed analisi degli esiti delle prove comuni
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Innalzamento dei livelli di apprendimento della singola classe in relazione a quelli complessivi della scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Miglioramento dell'effetto scuola sugli esiti curriculari e delle prove standardizzate
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
2- sfruttare le opportunità offerte dall'ICT 4 - riorganizzare il tempo del fare scuola Acquisizione della capacità di analisi critica in merito alla strutturazione delle prove comuni ed eventuale revisione attraverso il supporto delle ICT	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;	• Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Riorganizzare il tempo del fare scuola • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
----------------------	---------

Tipologia di attività	Progettazione
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Predisposizione di prove strutturate in ingresso, intermedie e finali, per classi parallele in italiano e matematica	Sì - Giallo				Sì - Giallo			Sì - Giallo	Sì - Verde	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero delle prove strutturate per classi parallele e per area disciplinare predisposte e somministrate

Strumenti di misurazione	Report funzione strumentale - Verbalì Consigli di classe
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #54582 Progettazione moduli e/o unità di apprendimento per il recupero, consolidamento e/o potenziamento degli apprendimenti a partire dall'analisi degli esiti delle prove di verifica somministrate

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Laboratori di potenziamento, di consolidamento e di recupero per gli studenti in orario curricolare e/o extracurricolare.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	La risposta costante della didattica alle esigenze formative con conseguente modifica dei livelli di apprendimento
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Eccesso di interventi specifici a scapito di una attività quotidiana che includa percorsi di potenziamento/recupero.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aumento della motivazione degli studenti
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Perdita di senso della didattica d'aula.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
1- Trasformare il modello trasmissivo della scuola 4- Riorganizzare il tempo del fare scuola	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; • apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89;	• Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Riorganizzare il tempo del fare scuola

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Progettazione
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	300	MIUR
Servizi	300	MIUR
Altro	300	MIUR

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Utilizzo moduli e/o unità di apprendimento per il recupero, consolidamento e potenziamento degli apprendimenti disciplinari						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	
Progettazione moduli o unità di apprendimento di recupero, di consolidamento e di potenziamento per livelli di apprendimento a partire dall'analisi degli esiti delle prove di verifica somministrate			Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	28/02/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero di moduli e/o unità di apprendimento progettati per ciascuna area disciplinare
Strumenti di misurazione	Report funzioni strumentali - Verbali Consigli di Classe e dei Dipartimenti disciplinari
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #55731 Innovazione degli ambienti di apprendimento per facilitare l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze in italiano, matematica e inglese

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Implementare una piattaforma web per facilitare gli apprendimenti in italiano e matematica attraverso ...
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Utilizzo consapevole della strumentazione digitale, autonomia nella costruzione delle conoscenze.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Iniziale disorientamento degli studenti.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Incremento della motivazione e riduzione degli insuccessi scolastici.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Utilizzo poco consapevole degli strumenti informatici.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
2- Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT 5-Riconnettere i saperi della scuola	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;	• Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Creare nuovi spazi per l'apprendimento • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Corsi di formazione
Numero di ore aggiuntive presunte	4
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Supporto alla gestione
Numero di ore aggiuntive presunte	4
Costo previsto (€)	100
Fonte finanziaria	FIS
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Assistente tecnico
Numero di ore aggiuntive presunte	4
Costo previsto (€)	100
Fonte finanziaria	FIS

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Sperimentazione degli ambienti innovativi					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde		
Formazione dei formatori			Sì - Giallo	Sì - Verde						
Implementazione degli ambienti e delle tecnologie innovative			Sì - Verde							
Progettazione e ricerca di nuovi ambienti di apprendimento	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Nessuno							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/01/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei docenti che utilizzano gli ambienti e le tecnologie innovative nella didattica in Italiano e Matematica
Strumenti di misurazione	Questionario
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	

Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	01/12/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Data attivazione nuovi ambienti
Strumenti di misurazione	Report e indagine conoscitiva docenti referenti
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #54586 Organizzazione di incontri tra insegnanti, genitori, equipe di esperti per facilitare l'inclusione in classe degli alunni con BES.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di incontri periodici a livello di consiglio di classe con le famiglie degli studenti con disabilità.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Aumentare la corresponsabilità delle famiglie di studenti con BES
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	L'eccesso di attenzione può determinare insofferenza e senso di frustrazione
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	La scuola si pone come risorsa nel percorso di vita dello studente.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	L'eccesso di attenzione può determinare l'interruzione del rapporto di collaborazione e corresponsabilità.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
6-investire sul capitale umano ripensando i rapporti Offrire opportunità di apprendimento agli studenti in difficoltà con interventi puntuali e flessibili	• prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014; • valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; • valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;	• Trasformare il modello trasmissivo della scuola • Riorganizzare il tempo del fare scuola

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Incontri con le famiglie
Numero di ore aggiuntive presunte	3
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	

Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	200	MIUR
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione degli interventi		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde						
Incontri tra insegnanti, genitori, equipe di esperti per facilitare l'inclusione in classe degli alunni con BES					Sì - Giallo		Sì - Giallo	Sì - Verde		

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero incontri di aggiornamento su didattiche BES

Strumenti di misurazione	Report funzione strumentale - Questionario di gradimento docenti
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/04/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero incontri annuali con le famiglie
Strumenti di misurazione	Report funzione strumentale - Questionario di gradimento per le famiglie
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #55758 Attivazione di percorsi didattici di orientamento al lavoro (alternanza scuola lavoro, incontri con esperti di riferimento, intese con enti e agenzie di settore e formative, convenzioni e intese con le PMI)

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attivazione di percorsi di orientamento al lavoro
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni e gli interessi
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nessuno
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	migliore conoscenza della realtà occupazionale del proprio territorio e delle opportunità lavorative
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
5-Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza 6-Investire sul capitale umano ripensando i rapporti L' obiettivo è innovativo in quanto rafforza il rapporto scuola e contesto territoriale in cui il territorio si configura come risorsa offrendo i contesti d' uso, fattore per i processi di di sviluppo degli alunni, prodotto su cui gli alunni potranno esercitare le competenze acquisite.	• valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; • definizione di un sistema di orientamento.	

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	progettazione tutoraggio
Numero di ore aggiuntive presunte	40
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR PON FSE
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	supporto amministrativo
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	500	miur
Consulenti	200	miur
Attrezzature	200	miur pon fse
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Valutazione degli interventi										Sì - Verde
Attivazione di percorsi didattici di orientamento al lavoro			Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	
Progettazione	Sì - Giallo	Sì - Verde								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/01/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero percorsi attivati
Strumenti di misurazione	Questionari
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	31/01/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero convenzioni e intese
Strumenti di misurazione	Report funzioni strumentali

Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	
Data di rilevazione	30/04/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero incontri annuali con esperti
Strumenti di misurazione	Report funzioni strumentali
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #54587 Monitoraggio dei percorsi post-diploma di un campione significativo della popolazione scolastica in riferimento agli studi universitari o all'inserimento lavorativo

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Creare un database dove inserire i recapiti degli studenti diplomati, al fine di monitorare i percorsi post-diploma nei primi due anni degli studenti (contratti di lavoro, corsi di formazione post-diploma, Università)
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Rendicontazione interna ed esterna
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	La rilevazione di un esiguo campione può determinare un profilo distorto.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Verifica dell'efficacia formativa
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	L'eventuale profilo distorto impedisce la verifica dell'efficacia formativa

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Creare un database per inserire i dati degli studenti diplomati	• valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese; • definizione di un sistema di orientamento.	• Investire sul “capitale umano” ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Rilevazioni statistiche
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	Rilevazioni statistiche
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	200
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Rilevazione dei dati relativi ai percorsi (universitari, professionali, ecc) post diploma degli studenti in uscita as 2017/18						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	
Individuazione di un campione significativo della popolazione scolastica che ha conseguito il diploma e pianificazione delle rilevazioni (strumenti, modalità, risorse)		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/05/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Percentuale studenti iscritti all'università, a corsi professionalizzanti, inseriti nel mondo del lavoro o inoccupati.
Strumenti di misurazione	Questionari via mail o interviste su un campione significativo della popolazione scolastica che ha conseguito il diploma nell'AS 2017/18
Criticità rilevate	

Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	

OBIETTIVO DI PROCESSO: #55707 Formazione e aggiornamento del personale su temi e pratiche didattiche innovative

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Fornire ai docenti specifiche competenze metodologiche, didattiche e valutative.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Migliorare la professionalità docente. Offrire strumenti innovativi nella didattica. Facilitare l'apprendimento disciplinare attraverso l'innovazione digitale e nuove metodologie.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Maggiore carico di lavoro
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Aggiornamento costante e capillare rivolto a tutto il personale docente e conseguente implementazione e sperimentazione di nuove metodologie didattiche laboratoriali e cooperative per l'inclusione di tutti gli studenti e la valorizzazione delle eccellenze.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nessuno

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
7 - promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile	• valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; • potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; • sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro; • individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;	• Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare • Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Formazione e utilizzo ambienti innovativi INVALSI
Numero di ore aggiuntive presunte	8
Costo previsto (€)	160
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	supporto amministrativo
Numero di ore aggiuntive presunte	4
Costo previsto (€)	80
Fonte finanziaria	MIUR
Figure professionali	Altre figure

Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Formazione in servizio per docenti (DNL) finalizzato all'acquisizione di competenze linguistiche nella lingua straniera veicolare (inglese) di livello C1 del QCER					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde			
Progettazione percorso di formazione in servizio per i docenti (DNL) finalizzato all'acquisizione di competenze linguistiche nella lingua straniera veicolare (inglese) di livello C1 del QCER		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde						
Utilizzo ambienti innovativi prove INVALSI nella pratica didattica					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde
Formazione utilizzo ambienti innovativi prove INVALSI		Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	31/01/2019 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei corsi/incontri/seminari di formazione attivati - Percentuale dei docenti formati su didattiche innovative
Strumenti di misurazione	Report funzioni strumentali/Docenti referenti
Criticità rilevate	
Progressi rilevati	
Modifiche / necessità di aggiustamenti	

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	Migliorare i risultati di italiano e matematica nelle prove standardizzate, operando sulla riduzione della varianza tra le classi e agendo anche sul cheating.
Priorità 2	Potenziare le azioni di monitoraggio, al fine di poter misurare sistematicamente e funzionalmente i risultati a distanza conseguiti dagli studenti.

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Adeguamento degli esiti delle prove standardizzate ai livelli d'area e nazionali
Data rilevazione	30/06/2019 00:00:00
Indicatori scelti	Punteggi conseguiti nelle rilevazioni INVALSI 2019
Risultati attesi	Scostamenti inferiori al 5% rispetto ai punteggi d'area e nazionali
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Esiti degli studenti	Risultati a distanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Verificare l'efficacia del percorso formativo istituzionale
Data rilevazione	30/06/2019 00:00:00
Indicatori scelti	Percentuale di studenti iscritti all'università, a corsi professionalizzanti, inseriti nel mondo del lavoro o inoccupati
Risultati attesi	Percentuale di studenti inoccupati < 10%
Risultati riscontrati	
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Collegio Docenti, Consigli di Classe, Consiglio di Istituto, Gruppi di lavoro e Nucleo di valutazione interna
Persone coinvolte	Docenti, Genitori, Studenti
Strumenti	Riunioni degli OO.CC., Diffusione di Report e documenti
Considerazioni nate dalla condivisione	Responsabilizzazione nei processi decisionali

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Relazione sulle attività svolte nei gruppi di lavoro, condivisione negli OO.CC, report interni all'organizzazione	Studenti, Personale scolastico, Genitori,	Fine anno scolastico

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Bilancio sociale, Pubblicazione Report sul sito istituzionale, comunicazione Organi di Stampa	Comunità cittadina allargata	Fine anno scolastico

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
DE GREGORIO CALOGERO	Dirigente Scolastico

Nome	Ruolo
TORNETTA SANDRA	Docente
LEGGIO GIUSEPPE	Docente
FISCO FLORIANA	Docente
DI GIOVANNA GIUSEPPE	Docente
CATALANO ROSALBA	Docente
CASTIGLIONE RENATA	Docente
Rappresentante individuato dal Consiglio di Istituto	Studente
Dott.ssa Maria Letizia Bono	Genitore
CARUANA MARIA	Docente

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	Sì
Se sì chi è stato coinvolto?	Genitori
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì