



Unione Europea \* Ministero Istruzione Università Ricerca \* Regione Sicilia \* Distretto Scolastico n. 1

## **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale “Don Michele Arena”**

Via V. Nenni, 2 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366  
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214  
E-Mail: [agis01600n@istruzione.it](mailto:agis01600n@istruzione.it) – [agis01600n@pec.istruzione.it](mailto:agis01600n@pec.istruzione.it) - URL: [www.iissarena.edu.it](http://www.iissarena.edu.it) - C.F. 92002960844  
92019 SCIACCA (AG)

---

### **REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)**

*Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del giorno 7.10.2020 rev. 29.12.2020*

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTO il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nella seduta del il 31 agosto 2020;

VISTE le Indicazioni per l' applicazione del Protocollo anti-Covid all'area dell'inclusione;

VISTO il Piano per l'Inclusione PI approvato nella seduta del Collegio dei docenti del 13 giugno 2020

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 22/12/2018 e aggiornato con delibera n.12 del 25/10/2019;

CONSIDERATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. X del 24 giugno 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 14 settembre 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

### **EMANA**

Il presente Regolamento, deliberato dal Consiglio d'Istituto il 7.10.2020 con delibera n. 5 ad integrazione del Regolamento d'Istituto, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione 7 agosto 2020, n. 89, recante "*Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39*"

La Didattica Digitale Integrata (DDI), intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché, in caso di nuovo *lockdown*, agli alunni di tutti i gradi di scuola.

Per lo svolgimento delle attività di didattica a distanza si chiede la fattiva collaborazione dei genitori, ove possibile, per superare eventuali difficoltà all'uso degli strumenti informatici da parte dei ragazzi e, sempre, per vigilare sul corretto uso dei medesimi e sul rispetto del presente regolamento.

### **Art. 1 – Partecipazione alle attività didattiche in DDI**

1. La partecipazione alle attività didattiche in DDI definite dall'Istituto è obbligatoria.
2. A garanzia del distanziamento sociale, secondo la massima capienza degli spazi, ciascuna classe è suddivisa in due sottogruppi a cui sarà garantita l'erogazione simultanea delle attività in presenza e in modalità sincrona a distanza (o in videoconferenza), secondo turnazioni settimanali.
3. Il docente fermo restando l'orario settimanale previsto dal CCNL predispone le attività per tutti gli alunni della classe, coordinandosi con gli altri docenti del Consiglio di classe, mantenendo preferenzialmente nell'aula fisica gli alunni disabili, con BES e DSA.
4. Le attività didattiche saranno attuate secondo un modello didattico di tipo "blended" che crea un mix di ambienti d'apprendimento e risorse fruibili in presenza e on-line, con modalità sincrona e asincrona, attraverso la mediazione dei supporti tecnologici ( PC, Tablet, smartphone...).
5. Le lezioni in videoconferenza si svolgono secondo l'orario settimanale predisposto dall'Istituto nel rispetto del PTOF.

Eventuali impedimenti alla regolare partecipazione alle lezioni dovuti a difficoltà di connessione o indisponibilità di strumentazione adeguata dovranno essere segnalati tempestivamente dalle famiglie al docente coordinatore di classe

### **Art. 2 – Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo**

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
  - a) **Registro elettronico Argo Software**, che consente di gestire il giornale di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
  - b) **G-Suite for Education nel dominio @iissarena.edu.it** per l'erogazione dei servizi di

formazione a distanza e di fruizione dei contenuti didattici, in grado di garantire sicurezza, affidabilità, scalabilità e conformità alle norme sulla protezione dei dati personali (GDPR). La piattaforma G-Suite comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali *Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom*, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente.

2. L'uso integrato delle piattaforme citate assicura il pieno utilizzo di tutti gli strumenti sincroni e asincroni di interazione a distanza resi disponibili e fruibili, qualsiasi sia il tipo di device (smartphone, tablet, PC) o sistema operativo a disposizione.
3. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe:
  - una categoria su RE Argo Didup da nominare come segue: Disciplina \_Classe\_Anno scolastico (ad esempio: ITALIANO 2A SSS 2020/2021)
  - un corso su Google Classroom da nominare come segue: Disciplina\_Classe\_Anno scolastico – (ad esempio: MATEMATICA 2A SSS 2020/2021) come ambiente digitale di riferimento la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona.L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno aventi come dominio "iissarena.edu.it" (*nome.cognome@iissarena.edu.it*).
4. Nell'ambito delle attività integrate in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il RE e Registro di classe, in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nell'apposita sezione l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.
5. Nell'ambito delle attività integrate in modalità asincrona, gli insegnanti firmano il RE e Registro di classe, in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale e annotano sul RE e Registro di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti (ad es. Consegna degli elaborati su..., visione del video didattico, etc.), avendo cura di evitare sovrapposizioni o determinare un carico di lavoro eccessivo.
6. L'Animatore digitale e i docenti del Team per l'innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:
  - Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi (es. compiti e verifiche) e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
  - Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto,

anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### **Art. 3- Studenti con disabilità o con fragilità**

In caso di alunni con disabilità sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza nel rispetto delle misure previste nel Protocollo d'Istituto.

1. In caso di alunni con disabilità sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza nel rispetto delle misure previste nel Protocollo d'Istituto.
2. D'intesa con le famiglie si potranno prevedere turnazioni tra presenza e distanza.
3. I docenti per le attività di sostegno, coordinandosi con i docenti curricolari, concorrono a sviluppare percorsi individualizzati e personalizzati per gli studenti con disabilità con riferimento al PEI: si potranno rimodulare tempi, strategie e modalità di insegnamento, prevedere brevi pause e approfondimenti individuali in altro spazio, se necessario.
4. Per le attività di sostegno i docenti predisporranno materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno in incontri individuali o in piccoli gruppi, con riferimento al PEI ed in coerenza con le modalità didattiche declinate nel Piano scolastico per la DDI.
5. Di particolare ausilio sono le risorse tecnologiche interne a G-Suite utili alle specifiche esigenze di alunni e studenti con disabilità sensoriali: non vedenti, ipovedenti, non udenti e ipoacusici.
6. Tutti i docenti di sostegno, indipendentemente dalla programmazione di tipo curricolare/semplificata/per obiettivi minimi oppure di tipo differenziato, sono tenuti a collaborare e a concordare con i docenti del C.dC. sia le attività e le modalità di intervento valide per tutti gli studenti della classe, sia l'attuazione della didattica individualizzata dell'alunno con disabilità, nel rispetto del PEI dello studente.

Nello specifico si chiarisce che il docente di sostegno, rendendo chiaro al C.dC. il proprio orario di servizio, agirà:

- come co-docente all'interno delle classi virtuali create dai propri colleghi curricolari che si assumeranno l'incarico di invitarlo nella propria classe. In tal caso verrà adempiuto il proprio ruolo di docente dell'intera classe attraverso forme di collaborazione e condivisione di materiali semplificati atti a favorire situazioni didattiche e formative mirate a realizzare il processo di integrazione in piena contitolarità con gli stessi insegnanti curricolari.

- come docente con rapporto 1:1 con l'alunno disabile presente all'interno della classe. In tal caso procederà alla creazione di una propria classe virtuale nominata con il proprio cognome (<Classe><Sezione><Indirizzo>-<Cognome\_Nome\_Docente>) nel pieno rispetto delle norme sulla privacy e procedendo con l'inserimento dei colleghi del CdC come co-docenti. In questo ambiente, sempre d'intesa con il singolo docente curriculare, egli propone la strutturazione di materiali e prove equipollenti o differenziate.
7. Qualora particolari condizioni familiari o del soggetto in condizione di disabilità non ne consentano l'utilizzo, in luogo delle classi virtuali G-suite potranno essere utilizzate, in deroga, altre tecnologie comunicative, su espressa motivata richiesta delle famiglie e previa autorizzazione del dirigente scolastico (SMS, e-mail).
  8. In caso di "studenti fragili" (esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19), le specifiche situazioni saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata. Sono equiparabili agli studenti fragili quelli posti in isolamento fiduciario, in quarantena, oppure in presenza di patologie croniche o di danno fisico che non permettano la presenza a scuola.
  9. Nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, potendo anche prevedere solo eccezionalmente l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza per comprovati motivi e solo d'intesa con le famiglie.
  10. Nel caso in cui si propenda per attività di didattica a distanza come metodologia complementare alla didattica in presenza, si avrà cura di orientare la proposta verso gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, anche attivando percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con le competenti strutture locali, ai fini dell'eventuale integrazione degli stessi con attività educativa domiciliare.
  11. L'eventuale coinvolgimento degli alunni in parola in attività di didattica a distanza complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le decisioni assunte dovranno essere riportate nel piano personalizzato.

#### **Art. 4 Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o quarantena**

1. In caso di allontanamento dalle lezioni in presenza di un gruppo, di una o più classi, le attività didattiche saranno erogate in modalità sincrona e asincrona, per tutta la durata degli effetti del provvedimento, sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal DS, tenuto conto anche delle quote orarie minime.
2. Per gli studenti considerati in condizione di fragilità certificata quindi esposti a un rischio maggiore, sono attivati percorsi didattici personalizzati nel rispetto degli obiettivi/risultati di apprendimento previsti in attuazione del PECUP.
3. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento fiduciario, che non si trovano in stato di malattia certificata dal SSN, garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi assegnate, attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona secondo un calendario appositamente predisposto.
4. In riferimento all'art. 19 del Decreto Legge 2 marzo 2020 n.9 che cos' recita: "*il periodo trascorso in malattia o in quarantena con sorveglianza attiva, o in permanenza domiciliare fiduciaria con sorveglianza attiva, dai dipendenti delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dovuta al COVID-19, è equiparato al periodo di ricovero ospedaliero*" i docenti sottoposti a misure di quarantena dalle autorità sanitarie non potranno effettuare prestazione lavorativa neanche attraverso attività di didattica a distanza.

#### **Art. 5 – Accesso alla videolezione**

1. L'accesso alle piattaforme **REArgo Didup e Scuola Next** integrata con **G-Suite for Education** nel dominio @iissarena.edu.it è strettamente personale; l'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
2. Ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale.
3. Ogni studente si impegna a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alle piattaforme di didattica a distanza senza consentirne l'uso ad altre persone.
4. Il docente organizza una sessione in videoconferenza accedendo con le credenziali personali alla piattaforma **G-Suite for Education nel dominio @iissarena.edu.it** e invita gli studenti tramite l'account d'Istituto loro assegnato; lo studente accede al link fornito dal docente per partecipare alla lezione. Sono ammessi alla lezione in videoconferenza esclusivamente gli studenti invitati e i docenti. Ogni altra terza persona non è autorizzata ad assistere o intervenire, salvo eccezioni concordate con il Dirigente.
5. Gli studenti devono accedere alle lezioni online con puntualità, indossando un

abbigliamento consono e avendo cura di preparare per tempo il materiale necessario all'attività, ed entrano nella classe virtuale tramite il proprio account d'Istituto con la videocamera attiva e con i microfoni disattivati. Non è consentito l'utilizzo in contemporanea di altri dispositivi.

6. Gli studenti sono chiamati a rispondere se interpellati dall'insegnante, oppure possono intervenire dopo aver chiesto la parola. È consentito spegnere la videocamera solo se autorizzati dal docente: la medesima va prontamente riattivata su richiesta dell'insegnante o su disposizione dell'Istituto per consentire di fare l'appello, monitorare la lezione e attivare il necessario dialogo educativo con lo studente e con il gruppo classe.
7. Nello svolgimento di prove di valutazione (scritte e orali) non è ammesso tenere la videocamera disattivata o comunque disattendere in modo sistematico alle disposizioni impartite dall'insegnante, pena l'annullamento della prova stessa.

#### **Art. 6 Quote orarie e intervallo.**

1. Durante la giornata scolastica gli studenti che partecipano alle lezioni simultaneamente in presenza e a distanza rispettano integralmente l'orario settimanale delle lezioni.

2. **All'interno dell'unità oraria scolastica, 10 minuti finali sono dedicati al consolidamento autonomo degli apprendimenti da parte degli studenti con l'assistenza dei docenti dell'ora come da "Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021."** Gli studenti permangono all'interno delle proprie aule e si provvederà al ricambio d'aria.

3. Dalla data di effettuazione dell'ordinario orario di lezione – sia che le lezioni si svolgano in presenza sia che si svolgano a distanza attraverso la modalità di didattica digitale integrata (DDI) in forma complementare o in forma esclusiva - gli ultimi 10 minuti di ciascuna ora di lezione configurano una pausa nella progressione dei contenuti, finalizzata alla rielaborazione personale e autonoma dell'attività svolta da parte degli studenti e al consolidamento degli apprendimenti, con l'assistenza dei docenti dell'ora. Durante tali fasi didattiche, comunque, gli studenti restano in aula al loro posto (ovvero connessi a distanza in videoconferenza) e non è consentito consumare pasti.

4. A regime è prevista una pausa ricreativa di 30 minuti. Pertanto, gli studenti si

recheranno negli spazi esterni di pertinenza della scuola durante l'intervallo previsto per il loro settore, ovvero rimarranno nelle proprie aule nel caso di condizioni metereologiche avverse, dove potranno consumare la merenda, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli studenti devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra studenti.

5. La consumazione del pasto alimentare avviene nel rispetto delle soluzioni organizzative, meglio specificate nel DVR e nel Regolamento d'istituto, che assicurano il necessario distanziamento nonché l'idonea igienizzazione periodica degli ambienti e degli arredi dedicati. Si raccomanda agli studenti di:

- evitare scambi di cibo o condivisione di pietanze
- custodire i cibi in contenitori ermetici adeguati evitando il gocciolamento
- utilizzare un contenitore per l'acqua ad uso esclusivamente personale
- evitare bibite gassate
- portare cibi appropriati al contesto scolastico
- rispettare le norme previste dai protocolli di sicurezza e le precauzioni igieniche personali

6. Durante gli intervalli, gli studenti potranno recarsi al bagno. L'intervallo assorbe le relative pause didattiche nelle ore di applicazione. Anche durante l'intervallo si provvederà al ricambio d'aria. L'orario degli intervalli potrà essere differenziato in base all'ubicazione delle classi. E' prevista una ulteriore pausa ricreativa di 10 minuti con sospensione delle attività ai videoterminali, nel caso in cui le ore previste in calendario per la giornata siano superiori a 4, come da prescrizioni del DVR.

7. In ragione dell'emergenza covid-19 al fine di consentire di adeguare con tempestività l'azione amministrativa alla mutevolezza della cornice giuridica di riferimento in continua evoluzione, il dirigente scolastico – valutate le condizioni di rischio - può disporre che la pausa ricreativa si svolga in classe ovvero che possano svolgersi più pause ricreative nella stessa giornata nel rispetto delle soluzioni organizzative meglio specificate nel DVR.

**Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza**, ad esempio in caso di nuovo *lockdown* o di misure di contenimento della diffusione del SARS-

CoV-2, a ciascuna classe sono assicurate almeno 20 ore settimanali di didattica in modalità sincrona (ogni ora di attività didattica sincrona avrà la durata massima di 50 minuti oltre la fase di consolidamento come sopra specificata) integrate con ulteriori attività in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più utili. In tal caso ciascun insegnante, in proporzione, effettuerà le ore settimanali di attività in modalità sincrona e completerà autonomamente il proprio monte ore disciplinare in modalità asincrona, coordinandosi con l'intero Consiglio di classe. In tale circostanza sono previste due pause ricreative nelle seguenti fasce orarie: la prima dalle 9.50-10.10 di 20 minuti, la seconda dalle 12.10-13.00 di 10 minuti. Tali intervalli assorbono le suddette "pause didattiche" nelle ore di applicazione e durante gli stessi gli studenti sospendono l'utilizzo dei videotermini. In ogni caso sono fatte salve le prescrizioni del DVR.

#### **Art. 7- Istruzione per gli adulti**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, per i percorsi di primo livello, primo periodo didattico, saranno assicurate almeno 9 ore/settimana di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo di apprendimento;

Per i percorsi di primo livello – II periodo didattico, saranno espletate almeno 12 ore/settimana di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo di apprendimento.

Nel nostro Istituto sono attivi percorsi di secondo livello - di 1°,2°,3° periodo - a cui saranno assicurate almeno 4 ore/giorno di didattica in modalità sincrona.

Per il corso di studi ad indirizzo enogastronomico attivo all'interno della casa circondariale di Sciacca, le indicazioni di dettaglio saranno meglio specificate in accordo con il referente dell'area giuridico-pedagogica..

#### **Art. 8 -Modalità di svolgimento delle attività sincrone e asincrone**

1. Le attività integrate digitali si distinguono in due modalità sulla base dell'interazione tra docente e gruppo di studenti:

Le attività sincrone si intendono svolte con l'interazione tra docenti e gruppo

studenti in tempo reale: videolezioni in diretta - comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti; svolgimento di compiti o elaborati digitali; test strutturati, utilizzando anche applicazioni di Google.

Le attività asincrone si intendono attività *strutturate e documentabili* con l'ausilio di strumenti digitali ma senza l'interazione in tempo reale tra docenti e gruppo studenti, prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti, anche su base plurisettimanale e/o diversificati per piccoli gruppi. Sono considerabili asincrone: le attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale; visione di videolezioni, documentari o altro materiale video; esercitazioni; risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

2. Nelle attività asincrone il singolo docente coordinandosi con i docenti del Consiglio di classe, avrà cura di ponderare l' impegno orario richiesto al gruppo classe, al fine di evitare ripetizioni o tempi prolungati di utilizzo dei device.
3. L' attività di studio disciplinare svolto autonomamente dal singolo studente o gruppo di studio non è da considerarsi attività asincrona
4. La combinazione di attività sincrona ed asincrona, fissata sulla base degli obiettivi di apprendimento e l' uso di metodologie innovative ( Flipped, EAS, UDA etc.) concorre a realizzare esperienze di apprendimento motivanti e funzionali anche alla personalizzazione dei percorsi.

#### **Art. 9 – Criteri di valutazione e prove di verifica**

1. La valutazione ha finalità formative ed educative, deve tener conto sia del processo formativo sia dei risultati di apprendimento (art.1c.1 D.Lgs. 62/17) dell'impegno, della progressione nell'apprendimento, del curriculum dell'alunno, del raggiungimento degli obiettivi, della situazione personale dell'alunno.
2. La valutazione degli apprendimenti segue i criteri individuati dal Collegio Docenti e

riportati nel Regolamento di Valutazione d' istituto così come integrato e aggiornato con i criteri di verifica e valutazione in DaD, ai sensi delle OM n.10 e 11 del 16 maggio 2020, con delibera n.19 del 30.05.2020. La valutazione è integrata dall' uso di griglie e rubriche di valutazione elaborate dal Collegio dei docenti come da Regolamento.

3. Qualsiasi modalità di verifica svolta in DDI, di norma, non dovrà produrre materiali cartacei salvo particolari esigenze correlate alle singole discipline o a particolari bisogni degli alunni.

4. Le verifiche aventi valore certificativo sono da svolgersi preferibilmente in presenza.

5. Il docente riporta sul RE gli esiti delle verifiche svolte in DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza

6. Per gli alunni con BES si fa riferimento ai criteri e strumenti definiti e concordati rispettivamente nei PDP e PEI opportunamente aggiornati nel caso in cui lo studente partecipi alla DDI mediante utilizzo di strumenti informatici realmente efficaci, come da Regolamento.

#### **Art. 10 – Norme di comportamento**

1. È severamente vietato offendere, silenziare, giudicare, espellere i propri compagni durante le video-lezioni: solo il docente è il moderatore della piattaforma e nessun altro soggetto è autorizzato ad intervenire o interrompere le attività senza autorizzazione del docente.
2. Nella condivisione di documenti non si deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti.
3. Per le norme di comportamento si fa riferimento al Regolamento e linee guida per la didattica a distanza approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.22 del 8.05.2020 et Regolamento di utilizzo della piattaforma Google G Suite for Education approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.21 del 8.05.2020

#### **Art. 11 – Presenze e assenze**

1. L'insegnante all'inizio della lezione firma il registro elettronico e verifica mediante appello la presenza degli alunni, annotando le assenze sul registro di classe. In qualsiasi momento lo ritenga opportuno, il docente potrà verificare la presenza a distanza dello studente attraverso chiamata e/o richiesta di attivazione della videocamera se non

accesa; si sottolinea che, in coerenza con la netiquette, in attività sincrone la videocamera deve essere sempre attivata altrimenti l'alunno non potrà essere ammesso.

2. Le assenze durante la DDI hanno lo stesso significato di quelle che si verificano durante la regolare attività didattica, ai sensi del Regolamento d'Istituto. In caso di ricorrenti problemi nel collegamento audio-video, tali da pregiudicare lo svolgimento dell'attività didattica (e in particolare delle prove di valutazione), è necessaria una documentata segnalazione scritta da parte del genitore e del successivo accertamento di mancata funzionalità da parte del responsabile ICT d'Istituto.

### **Art. 12 – Condivisione dei documenti**

1. Eventuali documenti da condividere con gli studenti potranno essere caricati su RE Argo Didup e Scuola Next.
2. I documenti condivisi dovranno essere in formato accessibile da qualsiasi dispositivo fisso o mobile (PC, notebook, smartphone, tablet, ecc.) indipendentemente dal sistema operativo adottato (Windows, IOS, Android, ecc.).
3. E' possibile condividere documenti anche attraverso la piattaforma G-Suite for Education nelle apposite classi virtuali attivate.

### **Art. 13 - Privacy**

Con la Nota 11600 del 3 settembre 2020 "*Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali*" il Ministero dell'Istruzione ha fatto il punto sulle misure da adottare fornendo le linee di indirizzo comuni e i principi generali per l'implementazione della DDI, con particolare riguardo ai profili di sicurezza e protezione dei dati personali, sulla base di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, lasciando alla singola istituzione scolastica, in qualità di titolare del trattamento, la scelta e la regolamentazione degli strumenti più adeguati al trattamento dei dati personali di personale scolastico, studenti e loro familiari per la realizzazione della DDI.

1. Tanto premesso, si ricorda che è vietato:
  - diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche sotto forma di foto o di riprese video o vocali;
  - diffondere eventuali informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante le attività di didattica a distanza;
  - l'utilizzo della piattaforma/servizio per finalità differenti da quelle didattiche;

- il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.
2. *Google suite for education* ed in particolare *Google Meet*, possiedono un sistema di controllo puntuale ed efficace che permette di monitorare in tempo reale le sessioni di videoconferenza aperte, gli orari di inizio/termine delle singole sessioni, i partecipanti ed il loro orario di ingresso e di uscita, al fine di segnalare abusi o usi difforni delle funzioni della piattaforma.
  3. La ripresa video dal device dello studente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
  4. Lo studente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).

#### **Art. 14 - Segnalazioni**

1. Lo studente, anche per il tramite dei genitori, deve avvisare l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, ecc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al coordinatore
2. È obbligatorio segnalare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

#### **Art. 15 - Misure di sicurezza informatica**

Si invitano gli studenti a:

- Effettuare costantemente gli aggiornamenti di sicurezza del sistema operativo del device che utilizzi per accedere alla piattaforma o ai servizi di didattica a distanza;
- Assicurarsi che i software di protezione del sistema operativo (Firewall, Antivirus, ecc) siano abilitati e costantemente aggiornati;
- Assicurarsi che il device utilizzato per accedere alla DAD sia protetto da una password;
- Bloccare l'accesso al sistema e/o configura la modalità di blocco automatico quando ci si allontana dalla postazione di lavoro;
- Non cliccare su link o allegati contenuti in email sospette;
- Utilizzare l'accesso a connessioni Wi-Fi adeguatamente protette.

#### **Art. 16 – Violazioni**

La violazione delle norme del presente regolamento può comportare provvedimenti disciplinari da parte della scuola, salvo ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui tali comportamenti avessero rilevanza civile o penale, anche in relazione alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.