



Regione Siciliana



Ministero dell'Istruzione



Unione Europea



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

DON MICHELE ARENA

92019 Sciacca Ag

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it

Sciacca, 29 aprile 2023

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA Prot. 0007987 del 29/04/2023 IV (Uscita)
--

Ai Docenti
 Ai Coordinatori delle classi
 Al Personale Ata – ufficio alunni
 Alla DSGA
 Al Sito Web

CIRCOLARE N.391**Oggetto: adozione libri di testo 2023 2024**

In relazione alla Nota MIM 8393 del 13/03/2023 avente per oggetto “Adozione dei libri di testo nelle scuola di ogni ordine e grado A. S. 2023 2024, e considerato che le adozioni dovranno essere deliberate entro la seconda decade di maggio dal Collegio dei docenti, su proposta dei Consigli di classe, si ricordano ai docenti le operazioni necessarie all’oggetto, tenendo conto la nota MIM sopra citata.

Normativa di riferimento:

- Nota Ministeriale 8393 del 13/03/2023
- Nota Ministeriale 5022 del 28/02/2022
- Nota Ministeriale 5272 del 12/03/2021
- D. M. N.43 del 11/05/2012
- Nota Ministeriale 4586 del 15/03/2019
- Nota Ministeriale 5571 del 29/03/2018
- Nota Ministeriale 3503 del 30/03/2016
- Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi (Legge n. 128/2013, articolo 6)
- Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la Scuola Primaria, la Secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado (D.M. n. 781 del 27 settembre 2013)
- Prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l’anno scolastico 2013/2014 (D.M. n. 579 del 2 luglio 2013)

Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (D.M. N. 781/2013)

Ai sensi dell’articolo 3 del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell’allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell’allegato al decreto ministeriale n. 781/2013). Il collegio dei docenti motiva l’eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Termini per le adozioni

- Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti, sono deliberate dal collegio dei docenti per l’a.s. 2023/2024 per tutti gli ordini e gradi di scuola. Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, sono stati favoriti gli incontri con i rappresentanti di libri delle varie case editrici, ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni. Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).

Si invitano i dipartimenti a cercare di uniformare quanto più è possibile le scelte.

Testi consigliati (art. 6 comma 2 legge 128/2013)

I testi consigliati (che non sono i libri di testo adottati) possono essere indicati dal Collegio dei Docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. Per questi testi l'acquisto rientra nella libera scelta delle famiglie.

Istruzioni operative per tutti

I Coordinatori di classe ritireranno in **segreteria alunni** il modulo con le adozioni attuali. Il modulo dovrà essere sottoposto ai docenti della classe i quali dovranno:

- Verificare l'esattezza dei libri di testo;
- Firmare e confermare (SI/NO) l'apposita scheda GENERALE dei testi per classi proposti per l'A.S. 2023/2024;
- Compilare l'apposita scheda in caso di adozione AGGIORNATA O SCORRIMENTO;
- Compilare la relazione per eventuali NUOVE ADOZIONI;
- Riportare nella scheda RIEPILOGO le eventuali variazioni da effettuare;
- Restituire il tutto, debitamente firmato dai docenti, alla segreteria didattica **entro il 18 maggio 2023**;
- Nel caso di nuove classi attivate non in continuità (es. Prima AFM Serale, attualmente non presente) i docenti della classe uscente dovranno compilare la scheda di RIEPILOGO con le adozioni di tutte le materie.

Se intendono confermare i testi - devono verificare che questi siano ancora in commercio controllando il codice ISBN attraverso l'accesso al catalogo AIE, dal 4 di aprile 2022, delle opere scolastiche www.adozioniaie.it che contiene tutti i dati ed informazioni riguardanti i testi adottabili in commercio. Se vi fossero cambiamenti nei codici, compileranno "la scheda RIEPILOGO libri di testo" dove riporteranno solo i cambiamenti rilevati. I docenti che intendono proporre una nuova adozione dovranno compilare il "MODULO NUOVA ADOZIONE" per l'a.s. 2023/24. Tale scheda dovrà essere compilata e allegata alla scheda generale dal Docente coordinatore di classe.

Il Docente coordinatore di classe, durante i Consigli di classe, ha già utilizzato la documentazione elaborata (scheda generale adozioni della classe + schede adozioni compilate dai docenti) per la discussione ed elaborazione della proposta da formulare al Collegio.

Il Docente coordinatore di classe restituirà in Segreteria la scheda generale con le firme dei docenti che confermano i testi e le schede per le nuove adozioni o di edizione aggiornata o scorrimento.

Compiti dei Consigli di Classe

Al fine di agevolare il rispetto dei tetti di spesa, i Consigli di Classe dovranno verificare nella seduta di stesura delle proposte di adozione se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto di spesa apportando, ove necessario, le opportune modifiche in modo collegiale. Premesso quanto sopra, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro, per l'adozione dei libri di testo o anche per decidere di non adottare, prima dei prossimi consigli di classe per le indicazioni di massima e prima del collegio dei docenti di maggio per le scelte definitive. Considerato che i tetti di spesa devono essere in linea con il budget ministeriale richiesto, il D.S. invita i docenti a:

- adottare testi indispensabili;
- adottare testi, a parità di valore educativo – formativo, più economici;
- adottare gli stessi testi per corsi paralleli;
- avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo.

Allo scopo dovrà essere compilato collegialmente "la scheda adozione libri di testo della classe" per l'a.s. 2023/2024 che sarà riconsegnato dal Docente coordinatore di classe alla segreteria.

Compiti della segreteria alunni

La segreteria alunni predisporrà un documento da sottoporre al Collegio nel quale - classe per classe - saranno riportati i testi da sostituire e i testi di nuova adozione. I docenti Responsabili di Plesso collaboreranno, ove richiesto, con la segreteria alunni per la predisposizione del documento.

I divieti sempre validi

Con l'occasione, nell'interesse degli alunni e delle famiglie, si ricorda che è fatto esplicito divieto ai Docenti:

- di "consigliare" l'acquisto di altri testi, non compresi nell'elenco di quelli adottati;
- di far acquistare, per qualsiasi motivo, testi diversi da quelli adottati/deliberati dal Collegio dei Docenti;

- di modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte delle adozioni deliberate nel mese di maggio (Nota Ministeriale 3503/16);
- di far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare libri, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e/o materiale didattico reperibile sulla Rete.

Tutti i docenti sono invitati ad un attento e puntuale studio della normativa di riferimento, affinché le contenute disposizioni vengano applicate correttamente.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico

Daniela Rita Rizzuto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93