



Unione Europea * Ministero Istruzione Università Ricerca * Regione Sicilia * Distretto Scolastico n. 1

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale **“Don Michele Arena”**

Via V. Nenni, 2 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214
E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: <https://www.iissarena.edu.it> - C.F. 92002960844
92019 SCIACCA (AG)

PROT. n. _____

Sciacca _____

Circolare n. 17

I.I.S.S. "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0016344 del 18/09/2021
(Uscita)

Agli studenti
Ai docenti
Al DSGA
Atti -SITO

Oggetto: Coordinamento e organizzazione dei Consigli di Classe - Decreto di nomina dei coordinatori e segretari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5 del D.Lvo 297 del 16/04/94;

VISTO l'art.25 del D.Lvo 165/2001;

NOMINA

i Coordinatori e i segretari dei Consigli di Classe a.s. 2021/2022 come da prospetti allegati.

Obiettivi e compiti del coordinatore e attribuzione di delega.

Il coordinatore di classe:

- In caso di assenza del Dirigente Scolastico, presiede il Consiglio e delega la verbalizzazione al segretario;
- Verbalizza nel caso il Consiglio sia presieduto dal Dirigente Scolastico;
- Coadiuvata con il segretario la verbalizzazione in tempo reale delle riunioni di scrutinio;
- Informa le famiglie per motivi di assenza e di profitto e prepara i lavori dell'Organo;
- È responsabile del progetto di monitoraggio e del controllo di efficacia delle attività e degli obiettivi programmati dal Consiglio;
- Verifica se esistono problemi all'interno della classe e raccoglie elementi utili a risolverli avendo cura di informare il Consiglio di qualsiasi problema anche personale riguardante gli studenti con particolare attenzione alle situazioni di alunni con Bisogno Educativi Speciali (BES);
- Riferisce tempestivamente al Dirigente Scolastico sui problemi della classe;
- Raccoglie e coordina le proposte degli studenti e dei docenti del Consiglio in relazione alle attività extracurricolari;
- Coordina le iniziative didattiche curriculari ed extracurricolari;

- j. Mantiene il controllo delle assenze e delle giustificazioni delle stesse;
- k. Informa le famiglie sullo stato di frequenza degli studenti con particolare riferimento all'obbligo scolastico e alla validità dell'anno scolastico;
- l. Coordina i lavori del Consiglio finalizzati alla predisposizione dei piani PDP per gli studenti DSA, i PEI per gli studenti diversamente abili e i piani personalizzati per studenti con BES;
- m. Collabora con la commissione preposta per l'accoglienza degli studenti nelle classi;
- n. Illustra ed eventualmente notifica agli studenti particolari documenti dell'Istituto o comunicazioni alle famiglie, su indicazione della presidenza;
- o. Raccoglie il materiale prodotto dal Consiglio ed è responsabile della tenuta del registro dei verbali;
- p. Avvisa, nei termini comunicati dalla presidenza, le famiglie sull'esito finale degli scrutini in caso di non ammissione all'anno successivo o all'Esame di Stato prima della consegna delle schede di valutazione;
- q. Coordina i docenti nell'attuazione delle attività di recupero e del piano scolastico per la DDI..

Si ricorda infine che i Segretari dovranno tempestivamente redigere i verbali delle sedute, riconsegnando gli stessi al Coordinatore, entro 5 giorni dallo svolgimento della riunione del Consiglio di Classe.

Il Dirigente Scolastico con il presente provvedimento

DELEGA

I Coordinatori a presiedere i rispettivi Consigli di Classe con le specifiche funzioni sopra indicate, ad aprire i lavori delle assemblee dei genitori in qualunque caso di assenza del Dirigente scolastico.

In caso di assenza del dirigente scolastico e del coordinatore delegato, presiederà il Consiglio il docente più anziano in servizio, salvo diversa disposizione scritta.

Per lo svolgimento della attività di coordinatore sarà corrisposto un compenso annuo lordo forfettario a carico del Fondo di funzionamento dell'Istituzione scolastica in base alle disponibilità, nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico corrente.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Calogero De Gregorio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93

Allegato alla circolare n. 17/2021 – Elenchi coordinatori e segretari dei Consigli di Classe.

PLESSO Corso MIRAGLIA - Sciacca					
Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario	Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario
1^ B-M.A.T.	Verderame Onofrio	Bivona Pietro	1^ A- SSS	Zito Paolo	Anzelmo Cristina
2^ B-M.A.T.	Rebulla Stefania	Di Vita Antonino	2^ A- SSS_	Gallo Francesco	Di Leo Roberta
3^ B- M.A.T.	Oristano Stella	Pompei Guido	3^ A-SSS	Leo Calogera	Troisi Salvatore Cristian
4^ B- M.A.T.	Friscia Giuseppe	Virzi Giuseppe	4^ A-SSS	Gallo Leda	Muscarnera Pellegrino
5^ B-M.A.T.	Augello Giuseppe	Pecoraro Monica	5^ A-SSS	Amari Filippina	Todaro Paola
1^ C-M.A.T.	Di Benedetto Lidia	Di Betta Alberto	5^ B-SSS	Bono Francesca	Villa A.
2^ C-M.A.T.	Fontana Giovanni	Alonge Domenico	3^ A I T I	Ciacchio Zaira	Tedeschi Corrado
3^ C- M.A.T.	Nicolosi Pina	Abate Massimo	4^ A- I.T.I.	Amodei Anna	Iraci Eugenia
4^ C- M.A.T.	Iaria Antonella	Femminella Audenzio	5^ A- I.T.I.	Marsala Loredana	Bivona Fabio
5^ C M.A.T.	Cirafisi Filippo	Catanzaro Calogero	5^ E -Nautico	Turturici Benedetto	Bentivegna Giusi
2^ D-M.A.T.	Anzelmo Cristina	Ciacchio Vincenzo	4^ F Nautico	Franzone Salvatore	Gaeta Pablo
3^ D-M.A.T	Modica Lucrezia	Bono Tiziana	5^ F-Nautico	Cottone Antonella	Marrone Salvatore
5^ D- M.A.T.	Mangiagli Marilena	Scaduto Giovanni			
PLESSO Via Eta MENFI					
1F Serv. Comm.	Vassallo G.	Merlo Pietra			
2F Serv. Comm.	Di Benedetto	Amodeo Giuseppe			
3F Serv. Comm.	Sardo Maria	Clemente Mariangela			
4F Serv. Comm.	Traina Angela	Di Luca Vincenzo			
5F Serv.Comm.	Daina Maria Luisa	Calandra Anna			
PLESSO Via NENNI - Sciacca					
Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario	Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario
2A serv. comm	Pecorino Vincenzo	Pinna Alexandra	1^ D -AFM	Morselli Cesare	Atria Daniela
3A serv. comm	Casà Giovanna	Calcagno Margherita	2^ D -AFM	Ferrante Sabrina	Volpe Matteuccia
4A serv. comm	Genovese Alberto	Colletti Ignazio	3^ D -SIA	Sutera Gaspare	Panarisi Stefania
5^ A S.C	Pecoraro Franca	Nicolosi Pellegrina	4^ D -SIA	Maniglia Antonio	Caruana Vincenzo
1C Odontotecn.	Carì Rosalba	Argento Marco	5^ D SIA	Termine Accursia	Como Saverio
2C Odontotecn	Panarisi Stefania	Calabrò Maurizio	1^ E Nautico	Pecoraro Monica	Pinna Alessandra
3C Odontotecn	Serra Maria Serena	Mulè Cascio Marcella	2^ E Nautico	Palermo C	Raso Aldo
4C Odontotec.	Patti Nicolò	Scrudato Francesca	3^ E Nautico	Armato Marcella	Bono Tiziana
5C Odontotec	Nicolosi Maria	Mangione Miriam	4 ^ E Nautico	Giordano Accursio	Marrone Salvatore
1^ A- I.T.I	Cantone Vincenza	Di Leo Roberta	5^ E Nautico	Turturici Benedetto	Bentivegna Calogera
2^ A- I.T.I	Fontana Giovanni	Montalbano Angela	2^ F Nautico	Cottone Antonella	Scrudato Francesca

PLESSO Via GIOTTO - Sciacca					
Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario	Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario
1 ^a A -AFM	Trapani Girolamo	Dabbene Pietro	1 ^a G Trismo	Ferrara Giancarlo	Matematica
2 ^a A -AFM	Fisco Floriana	Tancredi Marina	2 ^a G Turismo	Pupello Bernardo	Guida Giuseppina
5 ^a A -AFM	Cutrò Paola	Baiamonte Virginia	3 ^a G Turismo	Titone Alice Antonia	Lo Giudice Salvatore
3 ^a B S.I.A	Gibaldi Alfredo	Anacleto Andrea	4 ^a G Turismo	Campanale Rosa	Vella Carmelo
4 ^a B S I A	Armo Loredana	Bono Giovanna			
Corso Serale - Sciacca					
Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario	Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario
2° periodo (classe 4 ^ A)	Venezia Vincenza	Foschiani Viviana			
3° periodo (classe 5 ^ A)	Cirafisi Michele	Galione Aurelia			
Sede Carceraria - Sciacca					
Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario	Classe/Indirizzo	Coordinatore	Segretario
1 ^a enogastronom	Miccichè Valeria	Ala Maria			
2 ^a enogastronom	Giordano Francesca	Vizzini Francesco			
4 ^a enogastronom	Mauceri Francesco	Scandaglia Francesco			

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Calogero De Gregorio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93