**ALLEGATO D - SPAZIO MENSA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADEMPIMENTI | ATTUATO | IN CORSO | NOTE |
| Valutare con l’Ente locale e l’RSPP l’eventuale destinazione dello spazio mensa ad aule, organizzando in ipotesi un servizio mensa alternativo attraverso *launch box* individuali. |  |  |  |
| Ove lo spazio mensa resti utilizzato per il fine proprio, rivedere le vie di accesso e di uscita, creando - ove possibile - un circuito unidirezionale con ingresso e uscita separati). |  |  |  |
| Stabilire regole per la distribuzione di panini e/o cibi freschi monoporzionati e sigillati, ad es. privilegiando la creazione di liste finalizzate a consentire l’accesso all’area della distribuzione ad un solo studente e segnalando a terra le distanze per l’attesa. |  |  |  |
| Segnalare le sedute degli allievi ai tavoli e controllare gli spazi destinati agli spostamenti. |  |  |  |
| Collocare a tavola pane monoporzionato e sigillato, accanto a ciascuna postazione (non in cesti centrali); lo stesso dicasi per l’acqua, che sarà servita in bottigliette e non in caraffe aperte ad uso di più allievi. |  |  |  |
| Limitare il più possibile lo scodellamento da pentoloni; ove non fosse possibile fare altrimenti, dovrà essere il personale a scodellare e distribuire i piatti agli allievi già seduti al loro posto (no file *self service*). |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Data di compilazione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Compilatore/compilatori:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_