



Unione Europea \* Ministero Istruzione Università Ricerca \* Regione Sicilia \* Distretto Scolastico n. 1

## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale "Don Michele Arena"

Via V. Nenni, 2 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366  
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214  
E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.gov.it - C.F. 92002960844  
**92019 SCIACCA (AG)**

PROT. n. \_\_\_\_\_

Sciacca \_\_\_\_\_

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA  
Prot. 0007741 del 10/06/2020  
(Uscita)

**Circolare n. 378**

AI COORDINATORI DI TUTTE LE CLASSI  
AL SITO WEB

**Oggetto:** Adempimenti finali scrutini.

Approssimandosi la conclusione degli scrutini finali as 2019/20 si ritiene opportuno riepilogare gli adempimenti conclusivi cui dare esecuzione.

In via preliminare si rammenta ai sigg. Coordinatori che per ciascun consiglio di classe (inteso come unità organizzativa/organo collegiale) convocato a distanza è stata creata una classe virtuale (classroom) alla quale partecipano tutti i docenti del Consiglio compreso il dirigente scolastico (Tutti "invitati" come "docenti" della classe virtuale). Alla classe virtuale così creata è associata in automatico una "cartella" in Drive - con la stessa denominazione della classe virtuale - condivisa fra tutti i membri del Consiglio. All'interno di quest'ultima cartella i coordinatori hanno opportunamente creato la (sotto)cartella denominata "Scrutini finali del giorno gg\_mm\_aaaa" nella quale sono depositati gli atti dell'Organo relativi alla seduta.

Tanto premesso, appena concluso lo scrutinio finale, il coordinatore della classe avrà cura di inserire **nella suddetta (sotto)cartella tutti i "documenti amministrativi" che documentano i lavori del Consiglio:**

1. Il verbale dello scrutinio finale (<nome classe>\_verbale scrutinio finale\_ gg/mm/aaaa)
2. Il PAI (Piano di Apprendimento Individualizzato) per ciascun alunno ammesso all'anno successivo che abbia riportato delle insufficienze (<nome classe>\_PAI\_<nome e cognome dell'alunno>)
3. Il PIA (Piano d'Integrazione degli Apprendimenti) qualora non fosse stato precedentemente inserito;
4. Ogni altra evidenza utile a documentare le attività svolte in sede di valutazione finale (Nomina sostituti docenti assenti, Delega a presiedere del Dirigente scolastico, etc)

Lunedì 15 giugno 2020 si procederà – a cura dell'Ufficio alunni - alla pubblicazione nel Registro Elettronico degli esiti degli scrutini delle classi intermedie e finali. Pertanto, gli esiti degli scrutini con la sola indicazione per ciascun studente "ammesso" e "non ammesso" alla classe successiva, sono pubblicati, distintamente per ogni classe, nell'area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono tutti gli studenti della classe di riferimento. Diversamente i voti in decimi, compresi quelli inferiori a sei decimi,

riferiti alle singole discipline, sono riportati, oltre che nel documento di valutazione, anche nell'area riservata del registro elettronico a cui può accedere il singolo studente mediante le proprie credenziali personali.

Contestualmente sarà cura dei coordinatori entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 15 giugno p.v. notificare - attraverso area riservata del RE - il PAI a ciascun alunno "ammesso all'anno successivo" con insufficienze avendo cura di inoltrarlo esclusivamente all'alunno interessato, secondo le modalità operative allegate alla presente circolare e pubblicate in apposita sezione del sito istituzionale.

Entro la fine del mese di giugno si procederà all'archiviazione di tutta la documentazione relativa alle operazioni di scrutinio finale in apposita sezione del RE, secondo modalità e procedure che saranno comunicate successivamente.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Calogero De Gregorio  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, co.2, DL.vo 39/1993