



Unione Europea \* Ministero Istruzione Università Ricerca \* Regione Sicilia \* Distretto Scolastico n. 1

## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale "Don Michele Arena"

<b>I.T.E.T. "Don Michele Arena"</b> Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali – Turismo Nautico: Conduzione del mezzo navale Corso Serale "A.F.M."	<b>I.P.S.C.T. "S. Friscia"</b> Servizi Commerciali Odontotecnico CTRH – CTS Sede coordinata a Menfi	<b>I.P.S.I.A. "A. Miraglia"</b> Manutenzione Assistenza Tecnica Perito Industriale: Automazione Servizi Socio Sanitari Enogastronomico (Casa Circondariale)
---	---	---

Via V. Nenni, 4 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 = Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366  
 Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 = Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214  
 E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.gov.it - C.F. 92002960844

**92019 SCIACCA (AG)**

IISS "DON MICHELE ARENA" -SCIACCA  
 Prot. 0011397 del 17/09/2019  
 A (Uscita)

*CIRCOLARE  
N. 35*

**Sciacca, 17/09/2019**

Al DSGA  
 Ai Responsabili di Plesso;  
 Ai Coordinatori delle classi quarta e quinta Sez. G Turismo  
 Ai Tutor delle classi quarta e quinta Sez. G Turismo  
 Agli Alunni delle classi quarta e quinta Sez. G Turismo  
**Loro Sedi**

**Albo, Sito WEB**

**Oggetto:** Avvio attività di stage nell'ambito dei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento 2019/20 (ex Alternanza Scuola Lavoro)  
**Progetto:** "Le vie dei tesori" – Classi 4 e 5 Sez. G Turismo - ITET

Si comunica che giorno 20 settembre 2019 inizieranno le attività di stage per le classi in oggetto, previste dal progetto "Le vie dei tesori" nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, come deliberato dagli OO.CC.

Le attività si svolgeranno secondo le seguenti strutture orarie previste dal progetto., per ciascuna delle classi o gruppi classe coinvolti, e secondo i diversi siti loro assegnati:

Classi ITET	Sito	Orario	Giorni	Ore per giorno	Ore Totali
Quarta G	Ex Chiesa di Santa Margherita	Dalle 10:00 alle 18:00	20-21-22 settembre 27-28-29 settembre	8	48
Quinta G	Grotta del Caricatore	Dalle 10:00 alle 18:00	20-21-22 settembre 27-28-29 settembre	8	48
Quinta G	Museo Scaglione	Dalle 10:00 alle 18:00	20-21-22 settembre 27-28-29 settembre	8	48

Gli allievi della **classe quinta G** verranno distribuiti nei siti sopraindicati nel seguente modo:

- Da Giandalia Maria Lucrezia a Munisteri Edoardo alla Grotta del Caricatore
- Da Nicolosi Giulia a Sabella Roberta al Museo Scaglione

Gli allievi della **classe quarta G**

- Tutti all'ex Chiesa di Santa Margherita

Gli allievi dovranno:

- presentarsi ai siti loro assegnati alle ore 9.00 per completare le attività di orientamento;
- impegnarsi a partecipare attivamente alle attività formative e lavorative secondo il calendario degli interventi ricordando l'obbligo della frequenza previsto dalle normative vigenti e che non sono ammesse uscite anticipate tranne che per i casi di provata necessità e debitamente autorizzate.

In merito alla **frequenza dello studente alle attività di alternanza**, come previsto nella "*Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro*" D.l. 3 novembre 2017, n. 195, ai fini della validità del percorso di alternanza è necessaria la **frequenza di almeno tre quarti del monte ore** previsto dal progetto (**Assenze Max 25%**).

Si raccomanda ai coordinatori e ai tutor l'ordinato avvio degli interventi, in raccordo con la segreteria e secondo le indicazioni della Funzione Strumentale del PCTO, mediante la consegna/ritiro della modulistica e avendo cura di illustrare ai docenti, ai tutor aziendali e agli allievi le modalità di compilazione e gestione della documentazione, dei registri didattici e le principali norme di svolgimento delle attività.

Gli allievi restituiranno tempestivamente ai tutor la documentazione debitamente compilata e/o firmata che di volta in volta sarà loro consegnata.

Tenuto conto della complessità organizzativa delle attività si invita tutto il personale e tutti gli allievi coinvolti alla partecipazione attiva ed al rigoroso rispetto delle indicazioni operative, dei calendari e relativi orari, delle scadenze e delle tempistiche programmate.

Si ringrazia per la collaborazione.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Calogero De Gregorio**

