



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA – DISTRETTO SCOLASTICO N. 1

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

“DON MICHELE ARENA”

<p>I.T.E.T. “Don M. ARENA” <i>Amministrazione, Finanze e Marketing</i> <i>Sistemi Informativi Aziendali</i> <i>Turismo</i> NAUTICO: Conduzione del mezzo navale Corso Serale: A.F.M.</p>	<p>I.P.S.C.T. “S. FRISCIA” <i>Servizi Commerciali</i> <i>Odontotecnico</i> <i>CTRH – CTS</i> <i>Sede coordinata Menfi</i></p>	<p>I.P.S.I.A. “A. MIRAGLIA” <i>Manutenzione e Assistenza Tecnica</i> <i>Servizi Socio Sanitari</i> AREA TECNICA: Automazione <i>Casa Circondariale:</i> <i>indirizzo Enogastronomico</i></p>
--	--	---

Sede Centrale Via Nenni - ☎0925/22510 – Fax 0925/24247 Via Giotto - ☎0925/85365 – Fax 0925/85366

Corso Miraglia - ☎0925/22239 – Fax 0925/23410 Via ETA (Menfi) ☎ e Fax 0925/74214

C.F. 92002960844 - Sito www.iissarena.gov.it

E-mail: agis01600n@istruzione.it - Pec: agis01600n@pec.istruzione.it

92019 - SCIACCA (AG)

Sciacca, 14/09/2017

CIRCOLARE N. 40

*Passare nelle
classi*

**Agli Alunni delle sedi di
Via Giotto e Corso Miraglia
Ai Docenti
Al Personale ATA**

Oggetto: Attivazione servizio panini nelle sedi di via Nenni e Corso Miraglia a Sciacca. Modalità richiesta e distribuzione.

Si comunica che a partire da lunedì 18/09/2017, nelle sedi di via Nenni e Corso Miraglia a Sciacca sarà attivo il servizio per la fornitura dei panini per gli alunni.

Stante la diversità del servizio nei rispettivi plessi (in Corso Miraglia c'è la postazione bar che non c'è in via Nenni), le modalità per effettuare le ordinazioni ed il ritiro sono, come per lo scorso anno, diverse per i due plessi:

Per la Sede di Via Nenni:

Gli studenti incaricati per ogni classe alle ore 09:00, al cambio della prima ora, prepareranno la lista con l'elenco dei panini richiesti e la lasceranno nell'apposito contenitore presso la reception.

Il ritiro delle buste con panini da parte dell'alunno incaricato di classe, o di un suo delegato, avverrà 10 minuti prima del suono della campana della ricreazione presso l'apposita postazione sita al primo piano. Il pagamento di quanto dovuto avverrà alla consegna della busta.

Per la Sede di Corso Miraglia:

L'alunno individuato come rappresentante di classe, o un suo delegato, alle ore 09:00, al cambio della prima ora, preparerà la lista con l'elenco dei panini richiesti. Tale lista sarà comunicata, entro le ore 9.10, dal rappresentante di classe, o da un suo delegato, tramite messaggio WhatsApp alla titolare del servizio bar.

Il ritiro delle buste con i panini avverrà da parte del rappresentante di classe, o di un suo delegato, alle ore 10,30 per le classi del piano terra, alle ore 10.40 per le classi del primo piano. Il pagamento di quanto dovuto avverrà alla consegna della busta.

Per gli alunni di entrambi i plessi:

Prima degli orari sopra specificati nessun alunno per alcun motivo potrà recarsi al bar della sede di Corso Miraglia o all'apposita postazione della sede di Via Nenni, e non sarà consentita la vendita di panini, se non inseriti nella lista, al di fuori dell'orario della ricreazione.

Si ricorda inoltre che è assolutamente vietata l'introduzione dall'esterno di panini e similari prima, durante e dopo la ricreazione. I trasgressori sono passibili di sanzioni.

Al fine di una migliore e più ordinata distribuzione del vitto agli studenti si raccomanda a tutti la massima collaborazione ed il puntuale rispetto delle suddette modalità.

Grazie per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gabriella Bruccoleri