



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA – DISTRETTO SCOLASTICO N. 1

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

“DON MICHELE ARENA”

I.T.C “Don M.ARENA” Corso Serale “Sirio”	I.P.S.C.T. “S. FRISCIA” con sede coordinata a Menfi CTRH – CTS	I.P.S.I.A. “A. MIRAGLIA”
--	---	---------------------------------

CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE PER L'E.D.A.

Via Nenni - ☎0925/22510 – Fax 0925/24247 Via Giotto - ☎0925/85365 – Fax 0925/85366

Corso Miraglia - ☎0925/22239 – Fax 0925/23410 Via ETA (Menfi) ☎ e Fax 0925/74214

C.F. 92002960844 - Sito www.itcarena.it

E-mail: agis01600n@istruzione.it - Pec: agis01600n@pec.istruzione.it

92019 - **SCIACCA (AG)**

Prot. N° 5269 C

Sciaccia, 07/05/2014

Circolare n. 350

Ai docenti
Al sito web

Oggetto: Prove INVALSI 2014– disposizioni operative

In vista della somministrazione delle Prove Invalsi 2014 il prossimo 13 maggio, si indicano di seguito i docenti individuati quali Somministratori secondo le indicazioni date dall'INVALSI: un insegnante NON della classe e NON della materia su cui verte la prova.

Al fine di consentire ai Docenti Somministratori di svolgere nel migliore dei modi il ruolo essenziale loro affidato, sarà inviato tramite mail il Manuale per il somministratore Rilevazioni nazionali 2014, da leggere ed applicare con estrema attenzione.

Prova	II A ITC	II B ITC	II C ITC	II D ITC	II A IPC	II F IPC	II SSIPIA	II A IPIA	II B IPIA	II CIPIA
ITALIANO (90 MIN.)	TROSO	MODICA	RIPA	ALBA	BONGIOVI	MADDI	BUSCARNERA	VENEZIA P.	SABELLA	CORBO
MATEMATICA + SCHEDA ALUNNO (90MIN +30)	SACCO	MICELI	FRANZONE	BALZANI	VERDE	BONO F.	CRAPARO	CUSUMANO R.	MAUCERI	SANTANGELO

Come dettagliatamente indicato dal manuale, è necessario che i docenti somministratori si trovino nella sede di via Nenni un'ora prima della somministrazione della prova:

Alle ore 8.00 circa del 13 maggio 2014, il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegnerà ai docenti, nell'ufficio di presidenza:

- l'Elenco studenti con i nomi degli alunni e con i relativi codici identificativi attribuiti dall'INVALSI,
- i fascicoli delle prove, dopo aver aperto il plico di ogni classe tagliando la fascetta termosaldata.

Poiché la nostra è Scuola campione, TUTTI i plichi della scuola (NON solo quelli delle classi campione) andranno aperti alla presenza dell'osservatore esterno ed a questi saranno consegnanti i materiali relativi alle classi campione. I fascicoli destinati alla classe II F della sede di Menfi verranno prelevati dalla prof.ssa Bono.

L'organizzazione dei locali consentirà che le somministrazioni siano effettuate in modo che gli studenti non comunichino; pertanto gli alunni saranno disposti in banchi singoli opportunamente distanziati gli uni dagli altri. In particolare le classi campione (II_{SS} e II A_{mat}– IPSIA) svolgeranno la prova in aule diverse da quelle abituali e di dimensioni tali da consentire di disporre i banchi in file singole e distanziati l'uno dall'altro, cosicché gli alunni non possano né copiare, né comunicare tra loro.

Ciò è essenziale per il buon andamento della rilevazione e per evitare che nella scuola si possano verificare fenomeni di *cheating (copiatura)* individuabili a livello di singola classe *ex post* mediante opportune tecniche di analisi utilizzate dall'INVALSI.

Al termine delle prove, che si svolgeranno secondo le modalità indicate dal Manuale, tutti i fascicoli delle classi non campioni ordinati, compilati e non, secondo l'ordine dell'**Elenco studenti**, saranno consegnati al Dirigente scolastico o alla docente referente;

i fascicoli e l'Elenco studenti delle classi campione saranno consegnati agli osservatori che, dopo che gli insegnanti somministratori con l'aiuto degli insegnanti di classe competenti "per ambito" o "per disciplina" avranno effettuata la correzione delle risposte fornite dagli alunni alle domande aperte secondo le istruzioni fornite dall'INVALSI nella griglia di correzione, procederanno alle operazioni di registrazione il pomeriggio stesso del giorno in cui si svolge la prova, sulle **maschere** elettroniche.

Al termine della registrazione dei risultati delle prove, l'osservatore esterno consegnerà al Dirigente scolastico (o al suo delegato) i fascicoli e l'**Elenco studenti**.

La correzione delle prove delle classi non campione e le relative operazioni di registrazione saranno effettuate il 16 maggio dagli insegnanti somministratori coadiuvati dagli insegnanti di classe competenti "per disciplina" presso il laboratorio 1 della sede di via Nenni, al fine di consentire l'upload il 19 maggio, come previsto dal calendario INVALSI.

Le prove stesse saranno poi riesaminate dai docenti di disciplina con gli allievi delle singole classi, al fine di rendere il loro impegno non un esercizio utile solo ad una sterile rilevazione ma una esperienza di confronto con i livelli di apprendimento oggettivi, da cui riavviare il proprio approccio allo studio.

La verifica così effettuata consentirà inoltre un riconoscimento di merito attraverso una gratificazione concreta agli allievi dei tre diversi indirizzi che avranno effettuato le migliori prove.

È opportuno, se non necessario, sottolineare ancora come le Prove Invalsi costituiscano una possibilità di verifica del percorso didattico ed anche formativo che il nostro Istituto propone e persegue, sia negli aspetti di valutazione interna che nelle prospettive di confronto territoriale e nazionale: i dati che puntualmente e sempre più in dettaglio l'INVALSI restituisce devono diventare il punto di partenza per una riflessione sul nostro 'Fare Scuola' e sul nostro agire educante, formativo e cognitivo;

dagli esiti di queste prove partirà nel prossimo settembre la rielaborazione della proposta didattica dell'Istituto, affinché sia sempre più adeguata al raggiungimento di quegli obiettivi di competenze necessari alla formazione di quanti, nostri studenti oggi, saranno i cittadini di domani.

Grazie per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gabriella Bruccoleri

