

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009863 del 18/04/2025
I (Uscita)

Sciacca, 18/04/2025

*Alla Prof.ssa Verde Donatella Anna Maria
Albo pretorio on line
Al Sito Web - Amministrazione trasparente
Agli Atti*

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Accompagnatore - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025.

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

La prof.ssa Verde Donatella Anna Maria, nata a Sciacca (AG) il 16/01/1968, ed ivi residente nella Via Valverde, 9/E c.f. VRDDTL68A56I533H, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Zagabria**.

Compiti del docente accompagnatore

Occorre innanzitutto precisare che il docente accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Accompagnare gli studenti durante il viaggio e la permanenza all'estero, fornendo supporto nella sistemazione logistica e negli spostamenti e interfacciandosi opportunamente con gli enti coinvolti nell'organizzazione e gestione degli aspetti logistico-organizzativi;
- Supportare gli studenti durante il viaggio e il soggiorno all'estero, fornendo assistenza per risolvere eventuali problematiche;

- Esercitare funzione di vigilanza sugli studenti durante il viaggio e soggiorno all'estero, mettendo in atto tutti i possibili accorgimenti per prevenire comportamenti dannosi;
- Coadiuvare il docente tutor scolastico interno nelle attività del percorso PCTO;
- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali;
- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta

Durata e compensi dell'incarico

L'incarico di accompagnatore dovrà essere espletato durante il soggiorno all'estero a **Zagabria** per n. 30 ore.

Compenso

Al Docente accompagnatore non sarà corrisposto alcun compenso ma saranno riconosciute le spese di viaggio, vitto e alloggio in base ai contributi previsti dall'Avviso pubblico Prot. AOGABMI 136505 del 09/10/2024.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate, in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Per Accettazione dell'Incarico

Prof.ssa Verde Donatella Anna Maria



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009861 del 18/04/2025
I (Uscita)

Sciacca, 18/04/2025

*Alla Prof.ssa Verde Donatella Anna Maria
Albo pretorio on line
Al Sito Web - Amministrazione trasparente
Agli Atti*

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Tutor interno - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

Visto il Decreto incarichi individuali n. 10 docenti Tutor interni/accompagnatori da impiegare nell'ambito del Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE", Prot.n. 4118 del 17/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

La prof.ssa Verde Donatella Anna Maria, nata a Sciacca (AG) il 16/01/1968, ed ivi residente nella Via Valverde, 9/E c.f. VRDDTL68A56I533H, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Malta**.

Il docente sarà tutor, con regolare retribuzione, per un totale di N. 30 ore.

L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti di cui all'art. 3 dell'avviso Prot. 1133 del 18/01/2025:

Occorre innanzitutto precisare che il docente tutor/accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente tutor/accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

-Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

-Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività.

-Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite il registro delle attività e Provvedere

giornalmente a documentare le attività e le presenze nella piattaforma di gestione del progetto GPU (a seguito ricezione delle credenziali di accesso da parte della scuola).

-Vigilare gli allievi durante l'espletamento dell'incarico.

-Inserire online nel sistema di gestione PON – GPU – tutti i dati e la documentazione di propria competenza che riguarda il Modulo didattico.

- Accedere in piattaforma GPU per la registrazione delle presenze;

- Collaborare con i referenti (o delegati) del soggetto Partner nell'organizzazione dei percorsi PCTO con le aziende del territorio.

- Accertarsi della buona sistemazione degli allievi negli alloggi stabiliti, comunicando tempestivamente all'Istituto eventuali criticità non risolvibili bonariamente con le agenzie locali, le aziende o il Partner stesso;

- Collaborare alla stesura delle convenzioni con le strutture/aziende presso le quali gli studenti svolgono le attività di PCTO.

- Coinvolgere le famiglie nelle azioni informative e coadiuvare l'Istituto nella ricognizione degli atti di rito necessari per la regolare attuazione dei percorsi (es. patti formativi, dichiarazioni di responsabilità, informative privacy, ecc..).

- Monitorare il processo di apprendimento dei partecipanti e di valutarne la corretta collocazione coerente con l'indirizzo di studio nell'ambito delle attività aziendali.

- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

- Verificare il rispetto dei patti formativi, degli accordi convenuti con le aziende/agenzie del territorio, con le strutture recettive e col Partner dell'Istituto.

- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali.

- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta.

Durata e compensi dell'incarico

Per l'espletamento dell'incarico di Tutor vengono assegnate n. 30 ore.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino alla conclusione del progetto indicata in piattaforma GPU in data 31/03/2025, salvo ulteriori proroghe.

Per l'incarico è previsto un compenso di € 30,00 lordo stato per le ore assegnate , che non potrà essere in nessun caso aumentato, pertanto non sarà riconosciuta l'indennità di turno, il recupero compensativo dei giorni festivi e nessun altro compenso economico oltre a quello previsto.

Si evidenzia che l'accettazione dell'incarico impone obbligatoriamente il completamento di tutte le attività e la presentazione della documentazione prevista anche se ciò dovesse comportare il superamento del monte ore previste nell'incarico senza, in tal caso alcun aumento del compenso.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate , in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Il compenso sarà corrisposto , salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, alla conclusione delle attività, previa presentazione del Registro delle attività eseguite ed erogazione del finanziante, si evidenzia che i compensi potranno diminuire percentualmente in funzione delle attività formative realizzate e della corrispondente riduzione del finanziamento

Per Accettazione dell'Incarico

Prof.ssa Verde Donatella Anna Maria



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009863 del 18/04/2025
I (Uscita)

Sciacca, 18/04/2025

*Alla Prof.ssa Cutrò Paola
Albo pretorio on line
Al Sito Web - Amministrazione trasparente
Agli Atti*

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Accompagnatore - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025.

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

La prof.ssa Cutrò Paola, nata a Palermo il 15/10/1974, e residente a Bivona (AG) nella Contrada Canfuto, snc c.f. CTRPLA74R55G273T, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Zagabria**.

Compiti del docente accompagnatore

Occorre innanzitutto precisare che il docente accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Accompagnare gli studenti durante il viaggio e la permanenza all'estero, fornendo supporto nella sistemazione logistica e negli spostamenti e interfacciandosi opportunamente con gli enti coinvolti nell'organizzazione e gestione degli aspetti logistico-organizzativi;
- Supportare gli studenti durante il viaggio e il soggiorno all'estero, fornendo assistenza per risolvere eventuali problematiche;

- Esercitare funzione di vigilanza sugli studenti durante il viaggio e soggiorno all'estero, mettendo in atto tutti i possibili accorgimenti per prevenire comportamenti dannosi;
- Coadiuvare il docente tutor scolastico interno nelle attività del percorso PCTO;
- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali;
- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta

Durata e compensi dell'incarico

L'incarico di accompagnatore dovrà essere espletato durante il soggiorno all'estero a **Zagabria** per n. 30 ore.

Compenso

Al Docente accompagnatore non sarà corrisposto alcun compenso ma saranno riconosciute le spese di viaggio, vitto e alloggio in base ai contributi previsti dall'Avviso pubblico Prot. AOGABMI 136505 del 09/10/2024.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate, in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Per Accettazione dell'Incarico

Prof.ssa Cutrò Paola



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.I.S.S. "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009861 del 18/04/2025
I (Uscita)

Sciacca, 18/04/2025

*Alla Prof.ssa Cutrò Paola
Albo pretorio on line
Al Sito Web - Amministrazione trasparente
Agli Atti*

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Tutor interno - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.l. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

Visto il Decreto incarichi individuali n. 10 docenti Tutor interni/accompagnatori da impiegare nell'ambito del Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE", Prot.n. 4118 del 17/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

La prof.ssa Cutrò Paola, nata a Palermo il 15/10/1974, e residente a Bivona (AG) nella Contrada Canfuto, snc c.f. CTRPLA74R55G273T, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Zagabria**.

Il docente sarà tutor, con regolare retribuzione, per un totale di N. 30 ore.

L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti di cui all'art. 3 dell'avviso Prot. 1133 del 18/01/2025:

Occorre innanzitutto precisare che il docente tutor/accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente tutor/accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

-Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

-Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività.

-Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite il registro delle attività e Provvedere

giornalmente a documentare le attività e le presenze nella piattaforma di gestione del progetto GPU (a seguito ricezione delle credenziali di accesso da parte della scuola).

-Vigilare gli allievi durante l'espletamento dell'incarico.

-Inserire online nel sistema di gestione PON – GPU – tutti i dati e la documentazione di propria competenza che riguarda il Modulo didattico.

- Accedere in piattaforma GPU per la registrazione delle presenze;

- Collaborare con i referenti (o delegati) del soggetto Partner nell'organizzazione dei percorsi PCTO con le aziende del territorio.

- Accertarsi della buona sistemazione degli allievi negli alloggi stabiliti, comunicando tempestivamente all'Istituto eventuali criticità non risolvibili bonariamente con le agenzie locali, le aziende o il Partner stesso;

- Collaborare alla stesura delle convenzioni con le strutture/aziende presso le quali gli studenti svolgono le attività di PCTO.

- Coinvolgere le famiglie nelle azioni informative e coadiuvare l'Istituto nella ricognizione degli atti di rito necessari per la regolare attuazione dei percorsi (es. patti formativi, dichiarazioni di responsabilità, informative privacy, ecc..).

- Monitorare il processo di apprendimento dei partecipanti e di valutarne la corretta collocazione coerente con l'indirizzo di studio nell'ambito delle attività aziendali.

- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

- Verificare il rispetto dei patti formativi, degli accordi convenuti con le aziende/agenzie del territorio, con le strutture recettive e col Partner dell'Istituto.

- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali.

- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta.

Durata e compensi dell'incarico

Per l'espletamento dell'incarico di Tutor vengono assegnate n. 30 ore.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino alla conclusione del progetto indicata in piattaforma GPU in data 31/03/2025, salvo ulteriori proroghe.

Per l'incarico è previsto un compenso di € 30,00 lordo stato per le ore assegnate , che non potrà essere in nessun caso aumentato, pertanto non sarà riconosciuta l'indennità di turno, il recupero compensativo dei giorni festivi e nessun altro compenso economico oltre a quello previsto.

Si evidenzia che l'accettazione dell'incarico impone obbligatoriamente il completamento di tutte le attività e la presentazione della documentazione prevista anche se ciò dovesse comportare il superamento del monte ore previste nell'incarico senza, in tal caso alcun aumento del compenso.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate , in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Il compenso sarà corrisposto , salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, alla conclusione delle attività, previa presentazione del Registro delle attività eseguite ed erogazione del finanziante, si evidenzia che i compensi potranno diminuire percentualmente in funzione delle attività formative realizzate e della corrispondente riduzione del finanziamento

Per Accettazione dell'Incarico

Prof.ssa Cutro' Paola



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.I.S.S. "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009864 del 18/04/2025
I (Uscita)

Sciacca, 18/04/2025

*Al Prof. Randazzo Alessandro
Albo pretorio on line*

*Al Sito Web - Amministrazione trasparente
Agli Atti*

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Accompagnatore - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025.

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

Il prof. Randazzo Alessandro, nato a Palermo il 25/11/1969, residente a Caltabellotta (AG) nella Botteghele, 6 c.f. RNDLSN69S25G273K, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Zagabria**.

Compiti del docente accompagnatore

Occorre innanzitutto precisare che il docente accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Accompagnare gli studenti durante il viaggio e la permanenza all'estero, fornendo supporto nella sistemazione logistica e negli spostamenti e interfacciandosi opportunamente con gli enti coinvolti nell'organizzazione e gestione degli aspetti logistico-organizzativi;
- Supportare gli studenti durante il viaggio e il soggiorno all'estero, fornendo assistenza per risolvere eventuali problematiche;

- Esercitare funzione di vigilanza sugli studenti durante il viaggio e soggiorno all'estero, mettendo in atto tutti i possibili accorgimenti per prevenire comportamenti dannosi;
- Coadiuvare il docente tutor scolastico interno nelle attività del percorso PCTO;
- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali;
- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta

Durata e compensi dell'incarico

L'incarico di accompagnatore dovrà essere espletato durante il soggiorno all'estero a **Zagabria** per n. 30 ore.

Compenso

Al Docente accompagnatore non sarà corrisposto alcun compenso ma saranno riconosciute le spese di viaggio, vitto e alloggio in base ai contributi previsti dall'Avviso pubblico Prot. AOGABMI 136505 del 09/10/2024.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate, in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Per Accettazione dell'Incarico

Prof. Randazzo Alessandro



Il Dirigente Scolastico

Profssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Sede centrale Via Nenni: tel 0925 22510 fax 0925 24247 Sciacca

Plesso Corso Miraglia: tel 0925 22239 fax 0925 23410 Sciacca

Plesso Via Giotto: tel 0925 85365 fax 0925 85366 Sciacca

Plesso Via ETA (Menfi): tel 0925 74214 fax 0925 74214 Menfi

C.F. 92002960844 e-mail: agis01600n@istruzione.it PEC: agis01600n@pec.istruzione.it sito web: www.iissarena.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Sciacca, 18/04/2025

ISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0009862 del 18/04/2025
I (Uscita)

Al Prof. Randazzo Alessandro

Albo pretorio on line

Al Sito Web - Amministrazione trasparente

Agli Atti

ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

MOBILITA' ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGETTO:

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). ASSE I – ISTRUZIONE – OBIETTIVI SPECIFICI 10.2 E 10.6 – AZIONI 10.2.2A E 10.6.6B–AVVISO PUBBLICO PROT. N. 136505 DEL 09/10/2024 – “PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA STRANIERA E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO (PCTO) ALL’ESTERO”

TITOLO: ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE

CUP: G84D24004930007.

CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126

OGGETTO: Incarico Individuale Tutor interno - Modulo Zagabria 60 ore dal 29 Aprile al 13 Maggio 2025

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il vigente CCNL del comparto scuola;

Visto il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione

Europea;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

Visto il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell'art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

Visto l'Avviso Pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 recante "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Avviso di riapertura dei termini per la procedura sportello, emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

Visto il Verbale del Collegio docenti del 11/11/2024, nel quale il Collegio ha aderito al Progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 224 del 12 novembre 2024, con la quale è stato approvato il PTOF annualità 2024-2025 ;

Visto il Verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2024 per l'assunzione a bilancio della somma di € 163.368,00 relativa al progetto Codice: 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere";

Vista la scheda di progetto candidatura, Prott. n. 22389 e n. 22390 del 31/10/2024;

Vista la nota di autorizzazione PON FESR Prot. AOOGABMI-173845 del 29/11/2024, assunta al prot. 26990 del 19/12/2024;

Viste le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

Dato atto che il codice identificativo nazione (CIN) del Progetto "Arena in Europa, uniti per crescere" risulta essere: **10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007**;

Visti i criteri di selezione del personale, approvati dal Consiglio di Istituto del 10 Gennaio 2025;

Visto l'Avviso di selezione Prot. N. 1133 del 18/01/2025 relativo alla selezione di N. 12 tutor/accompagnatori;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Vista la graduatoria definitiva prot. 3256 del 07/02/2025;

Visto il Decreto incarichi individuali n. 10 docenti Tutor interni/accompagnatori da impiegare nell'ambito del Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "ARENA IN EUROPA, UNITI PER CRESCERE", Prot.n. 4118 del 17/02/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

individua ed incarica

Il prof. Randazzo Alessandro, nato a Palermo il 25/11/1969, residente a Caltabellotta (AG) nella Botteghele, 6 c.f. RNDLSN69S25G273K, nell'ambito Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 "Arena in Europa, uniti per crescere" di cui all'Avviso pubblico Prot. n. 136505 del 09/10/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-126 – CUP: G84D24004930007, tutor per il Modulo – destinazione **Malta**.

Il docente sarà tutor, con regolare retribuzione, per un totale di N. 30 ore.

L'incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti di cui all'art. 3 dell'avviso Prot. 1133 del 18/01/2025:

Occorre innanzitutto precisare che il docente tutor/accompagnatore assolve, oltre i compiti strettamente legati alle azioni progettuali sotto indicate, anche le stesse identiche prescrizioni e responsabilità che vengono assunte nei casi riguardanti i viaggi di istruzione.

Ciò premesso, il docente tutor/accompagnatore si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

-Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità.

-Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività.

-Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite il registro delle attività e Provvedere

giornalmente a documentare le attività e le presenze nella piattaforma di gestione del progetto GPU (a seguito ricezione delle credenziali di accesso da parte della scuola).

-Vigilare gli allievi durante l'espletamento dell'incarico.

-Inserire online nel sistema di gestione PON – GPU – tutti i dati e la documentazione di propria competenza che riguarda il Modulo didattico.

- Accedere in piattaforma GPU per la registrazione delle presenze;

- Collaborare con i referenti (o delegati) del soggetto Partner nell'organizzazione dei percorsi PCTO con le aziende del territorio.

- Accertarsi della buona sistemazione degli allievi negli alloggi stabiliti, comunicando tempestivamente all'Istituto eventuali criticità non risolvibili bonariamente con le agenzie locali, le aziende o il Partner stesso;

- Collaborare alla stesura delle convenzioni con le strutture/aziende presso le quali gli studenti svolgono le attività di PCTO.

- Coinvolgere le famiglie nelle azioni informative e coadiuvare l'Istituto nella ricognizione degli atti di rito necessari per la regolare attuazione dei percorsi (es. patti formativi, dichiarazioni di responsabilità, informative privacy, ecc..).

- Monitorare il processo di apprendimento dei partecipanti e di valutarne la corretta collocazione coerente con l'indirizzo di studio nell'ambito delle attività aziendali.

- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

- Verificare il rispetto dei patti formativi, degli accordi convenuti con le aziende/agenzie del territorio, con le strutture recettive e col Partner dell'Istituto.

- Collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma GPU, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali.

- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo il Time sheet e una relazione finale sull'attività svolta.

Durata e compensi dell'incarico

Per l'espletamento dell'incarico di Tutor vengono assegnate n. 30 ore.

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino alla conclusione del progetto indicata in piattaforma GPU in data 31/03/2025, salvo ulteriori proroghe.

Per l'incarico è previsto un compenso di € 30,00 lordo stato per le ore assegnate, che non potrà essere in nessun caso aumentato, pertanto non sarà riconosciuta l'indennità di turno, il recupero compensativo dei giorni festivi e nessun altro compenso economico oltre a quello previsto.

Si evidenzia che l'accettazione dell'incarico impone obbligatoriamente il completamento di tutte le attività e la presentazione della documentazione prevista anche se ciò dovesse comportare il superamento del monte ore previste nell'incarico senza, in tal caso alcun aumento del compenso.

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione, le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate, in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Il compenso sarà corrisposto, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, alla conclusione delle attività, previa presentazione del Registro delle attività eseguite ed erogazione del finanziante, si evidenzia che i compensi potranno diminuire percentualmente in funzione delle attività formative realizzate e della corrispondente riduzione del finanziamento

Per Accettazione dell'Incarico

Prof. Randazzo Alessandro



Il Dirigente Scolastico

Profssa Daniela Rita Rizzuto

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse