

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
DON MICHELE ARENA
92019 Sciacca Ag

Via V. Nenni, 4 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214

E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.edu.it - C.F. 92002960844

I.I.S.S. "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0007666 del 12/04/2024
II-5 (Uscita)

Sciacca, 12 aprile 2024

**All'Albo/Sito web, all'Amministrazione Trasparente
Al fascicolo PNRR DM65 STEM e Multilinguismo**

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di nr. **07** incarichi individuali a docenti/esperti, in conformità alla tipologia di attività ammissibile, nell'ambito del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo afferente al progetto **"STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani"** – **D.M. 65/2023**

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31651 - CUP: G84D23004950006

Riferimento: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".

Il Dirigente Scolastico

Visto Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;

Visto il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

Visto il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

Vista nello specifico la **MISSIONE 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – linea di investimento **3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito **12 aprile 2023, n. 65** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di €. **118.910,31** per la realizzazione degli Interventi;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. n. 132935 del 15/11/2023, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**;

Viste le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto);

Visto il progetto **"STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani"** presentato in data 27/12/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

Preso Atto che in data 06/01/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR;

Visto il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

Visto il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto PNRR **"STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani"**, Prot. n. 3048 del 16/02/2024;

Vista l’informativa resa alla Rappresentanza Sindacale Unitaria, Prot. n.6740 del 03/04/2024
Preso Atto della necessità di individuare i componenti del gruppo di lavoro che sarà così costituito:

Gruppo di Lavoro STEM e multilinguismo – Linea di Intervento A	
Figure	N. unità
Docenti /Esperti	4
Gruppo di Lavoro multilinguismo – Linea di Intervento B	
Figure	N. unità
Docenti /Esperti	3

Visto l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Vista la delibera n. 139 del Consiglio di Istituto Verbale del 11/03/2024 in merito ai criteri di selezione specifici, approvati nell’ambito del Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 40 del giorno 11/02/2019;

Visto il Decreto per l’avvio della procedura di selezione per il conferimento di nr. **07** incarichi individuali a docenti/esperti, in conformità alla tipologia di attività ammissibile, nell’ambito del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo afferente al progetto “**STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani**” – **D.M. 65/2023 - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31651 - CUP: G84D23004950006**, Prot. n. 7664 del 12/04/2024

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento, di **personale docente** (anche di altre istituzioni scolastiche) e/o di **esperti** per la costituzione dei **Gruppi di lavoro Linea di Intervento A e Linea di Intervento B del progetto PNRR MISSIONE 4 - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31651 - CUP: G84D23004950006 - Titolo “STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani”**.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. **04** incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») per la **Linea di Intervento A** e n. **03** incarichi per la **Linea di Intervento B**, per la costituzione dei Gruppo di Lavoro che si occuperanno di fornire supporto tecnico-operativo, orientativo, gestionale. **In particolare, verranno selezionate le seguenti figure:**

Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo – Linea di Intervento A				
Progr.	Nr. Unità previste	Tipologia	Descrizione Compiti figura Esperto (in sintesi)	Durata incarico (Ore cad.)
A	1	Docente/Esperto	Esperto per la programmazione e la gestione di attività di orientamento e tutoraggio STEM - rilevazione dei fabbisogni degli studenti e delle studentesse - programmare, accompagnare e documentare le azioni formative anche attraverso la piattaforma dedicata - gestire le attività di orientamento e tutoraggio anche attraverso azioni relative alle Linee guida STEM - garantire pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi STEM - collegamento uffici di segreteria	60
B	1	Docente/Esperto	Esperto per la programmazione e la gestione di attività di orientamento e tutoraggio linguistico - rilevazione dei fabbisogni degli studenti e delle studentesse - programmare, accompagnare e documentare le azioni formative anche attraverso la piattaforma dedicata - gestire le attività di orientamento e tutoraggio anche attraverso azioni relative all'applicazione dei livelli QCER - garantire pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi linguistici - collegamento uffici di segreteria	60
C	1	Docente/Esperto	Esperto per l'accompagnamento delle azioni formative e la gestione documentale dei percorsi - rilevazione dei fabbisogni degli studenti e delle studentesse - programmare, accompagnare e documentare le azioni formative attraverso la piattaforma dedicata - monitoraggio e attuazione Milestone e target missione - garantire pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi formativi - collegamento uffici di segreteria	60
D	1	Docente/Esperto	Esperto in attività di organizzazione, accompagnamento e gestione del progetto: <ul style="list-style-type: none"> • coordinamento tempistiche; • pianificazione organizzativa e coordinamento docenti, tutor e/o esperti-condivisione modulistica di riferimento; • accompagnare e documentare le azioni formative; • supporto nelle attività di programmazione, organizzazione e comunicazione alle figure e agli attori coinvolti, interni ed esterni, con l'obiettivo di raggiungere le finalità progettuali; • supportare le figure e gli attori coinvolti durante tutto il ciclo di vita del progetto; • supporto all'organizzazione della distribuzione delle attività alle figure e agli attori coinvolti garantendo che questi dispongano di tutte le informazioni necessarie per il completamento degli incarichi e/o dei compiti assegnati; • relazionarsi e coordinarsi con le parti interessate per migliorare produttività ed efficienza mediante azioni di accompagnamento in itinere; • supporto alla gestione delle informazioni inerenti ai feedback in itinere al fine di assicurare le migliori indicazioni operative e le puntuali scansioni temporali delle attività progettuali; • supporto alle attività di informazione, sui progressi e sull'andamento del percorso progettuale, al fine di offrire visibilità e migliorare la collaborazione; • supporto al monitoraggio dell'avanzamento del progetto al fine di garantire l'allineamento dei risultati in itinere, e finali, alla tabella di marcia delle attività nel rispetto delle scadenze programmate. 	84

Gruppo di Lavoro per il multilinguismo - Linea di Intervento B				
Progr.	Nr. Unità previste	Tipologia	Descrizione Figura Esperto	Durata incarico (Ore cad.)
A	3	Docente/Esperto	<p>Esperto per la programmazione e la gestione di attività di formazione in lingua inglese – rilevazione dei fabbisogni dei Docenti destinatari- programmare, accompagnare le azioni formative e documentare l’attività anche attraverso la piattaforma dedicata - programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica - gestire le attività di orientamento anche attraverso azioni relative all’applicazione dei livelli QCER</p> <p>coordinamento tempistiche – pianificazione organizzativa</p> <p>- coordinamento docenti, tutor e/o esperti - condivisione modulistica di riferimento - attuazione Milestone e target missione</p> <p>- collegamento uffici di segreteria</p>	22

Infine, a livello tecnico gestionale i componenti del gruppo di lavoro collaboreranno con il DS, il DSGA e gli uffici amministrativi per la definizione esecutiva del progetto, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione messa a disposizione dal Ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
2. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3. da ultimo, a personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti/e a procedimenti penali
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come specificato nelle tabelle sottostanti:

- valutazione dei titoli presentati: massimo 45 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: massimo 55 punti.

Griglia di Valutazione Gruppo di Lavoro – Docente/Esperto Interno/Esterno Linea di Intervento A, Figure STEM: A, B, C Linea di Intervento B, Figure Linguistiche: A

Descrizione	Note	Punteggio
Sezione Titoli		
A1 - Laurea Magistrale specialistica o vecchio ordinamento valida		110-110 e lode 15 punti
		100 – 109 12 punti
		< 100 9 punti
A2 - Laurea Triennale specialistica		110-110 e lode 6 punti
		100 – 109 4 punti
		< 100 2 punti
A3 - Diploma Istruzione Secondo Grado		100-100 e lode 4 punti
		90-99 3 punti
		< 90 1 punto
	Sarà oggetto di valutazione il titolo più elevato tra A1, A2, A3 (punteggi non cumulabili)	
A4 - Abilitazioni alla professione	Pertinenti all'incarico	Ogni abilitazione (Max. 12 punti) 4 punti
A5 – Certificazioni informatiche - linguistiche – Master Biennali	Pertinenti all'incarico	Ogni titolo (Max. 12 punti) 4 punti
A6 - Pubblicazioni	Pertinenti all'incarico	Ogni titolo (Max. 3 punti) 1 punto
A7 - Formazione	Pertinente all'incarico: ECDL, EIPASS, Didattica, Valutazione, Metodologie, Inclusione, PON, PNRR, ecc ...	Ogni titolo (Max. 3 punti) 1 punto
Sezione Esperienze Competenze		
B1 – Attività Specifiche	Programmazione e gestione attività formative, Documentazione percorsi formativi, Coordinamento / Referente progetti, ecc ...	Ogni Attività (Max. 20 punti) 5 punti
B2 – Incarico Figura di Sistema	Collaboratore DS, Funzione Strumentale, Animatore Digitale, Team Innovazione Digitale, ecc...	Ogni Anno (Max. 10 punti) 5 punti
B3 – Incarico di Formatore/Tutor	PON, POR, PNRR, PNSD, Innovazione Digitale, STEM, Lingue, ecc ...	Ogni Incarico (Max. 10 punti) 2 punti
B4 – Disciplina STEM / Lingue	Classe di concorso coerente	5 punti
B5 - Attività di progettazione	PON, POR, PNRR, PNSD, Innovazione Digitale, STEM, Lingue, ecc ...	Ogni Attività (Max. 5 punti) 1 punto
B6 – Componente G.O.P.	PON, POR, PNRR, PNSD, Innovazione Digitale, STEM, Lingue, ecc ...	5 punti

Griglia di Valutazione Gruppo di Lavoro – Docente/Esperto Interno/Esterno
Linea di Intervento A (Figura STEM: D)
(Requisito minimo di accesso: Laurea Magistrale e almeno 30 punti complessivi)

Descrizione	Note	Punteggio	
Sezione Titoli			
A1 - Laurea Magistrale specialistica o vecchio ordinamento valida		110-110 e lode	18 punti
		100 – 109 punti	15
		< 100	12 punti
A2 - Certificazioni / Master Biennali	Pertinenti all'incarico	Ogni titolo (Max. 10 punti)	5 punti
A3 - Formazione	Pertinenti all'incarico	Ogni titolo (Max. 4 punti)	1 punto
A4 - Pubblicazioni	Pertinenti all'incarico	Ogni titolo (Max. 3 punti)	1 punto
Sezione Esperienze Competenze			
B1 – Attività / Incarico di Project Manager	O equipollente	Ogni Attività (Max. 30 punti)	10 punti
B2 – Attività / Incarico nell'ambito di progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali, regionali	PON, POR, PNRR, ecc ...	Ogni Attività (Max. 15 punti)	5 punti
B3 - Altra attività, incarico o esperienza lavorativa nell'ambito della P.A.	Pertinenti all'incarico	Ogni Attività (Max. 5 punti)	1 punto
B4 - Attività / Incarico di docente formatore	Pertinenti all'incarico	Ogni Attività (Max. 5 punti)	1 punto

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico/contratto fino alla conclusione del progetto indicata in piattaforma in data 15/05/2025, salvo proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e/o dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurimi) e/o da personale esterno sarà retribuita in base alle unità di costo standard (UCS) secondo la seguente tabella:

Personale esperto interno/esterno	Importo Orario Lordo Stato
Docente/Esperto	34,00 €

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso apposito Registro / Time Sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **23:00** del giorno **28/04/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto IISS "Don Michele Arena" tramite PEO/PEC-indirizzo PEO **agis01600n@istruzione.it** – indirizzo PEC **agis01600n@pec.istruzione.it** con indicazione nell'oggetto della dicitura:

- "Selezione personale per Gruppo di Lavoro DM65 – Linea di intervento A"
- "Selezione personale per Gruppo di Lavoro DM65 – Linea di intervento B"

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A**, che include le griglie di valutazione e altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento presentato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione e la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione, interessati alla selezione, dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva, trascorso il termine di 15 giorni la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola all'URL: <https://www.iissarena.edu.it/>.

Per ogni Gruppo di Lavoro, di norma, sarà assegnato un solo incarico per aspirante per consentire una ampia e plurale partecipazione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IISS "Don Michele Arena", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è *Trendmanagement srl*. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: trendmanagement@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Con la presentazione della domanda l'aspirante esprime esplicito consenso al trattamento dei dati.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.iissarena.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti nazionali ed europee.

Allegati:**Allegato A - Domanda di partecipazione**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*