



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale "Don Michele Arena"

Via V. Nenni, 4 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366  
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214  
E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.edu.it - C.F. 92002960844  
92019 SCIACCA (AG)

Prot. vedi segnatura

Sciacca, 31 agosto 2023

I.I.S.S. "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA  
Prot. 0014229 del 31/08/2023  
II-5 (Uscita)

All'Albo/Sito web, all'Amministrazione Trasparente  
Agli atti  
A tutti gli interessati

**Oggetto:** Interpello per la selezione di N. 1 esperto Progettista e N. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP, rivolto al personale interno/esterno, per la realizzazione del Progetto PON "Monitor digitali interattivi per la didattica" di cui Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023.

**CNP: 13.1.2A-FESR PON-SI-2023-1 - CUP: G84D21000180006**

### Riferimenti:

- D.M. 145 del 21 luglio 2023 - Destinazione delle risorse residue di cui al Programma Operativo Nazionale FESR "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 e del Regolamento (UE) 2020/2221, come integrate dal regolamento (UE) 2021/177 del Parlamento europeo e del Consiglio.
- Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023 - Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.

**Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**Visto** la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Visto** l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Viste** le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”;

**Visto** il Regolamento d’Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi ad esperti per particolari attività ed insegnamenti a norma dell’art 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del D.I. n. 129 del 2018, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 40 del 11/02/2019;

**Visto** il D.M. 145 del 21 luglio 2023 - Destinazione delle risorse residue di cui al Programma Operativo Nazionale FESR “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 e del Regolamento (UE) 2020/2221, come integrate dal regolamento (UE) 2021/177 del Parlamento europeo e del Consiglio

**Visto** l’Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023 - Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.;

**Visto** l’elenco delle scuole beneficiarie pubblicato in allegato alla nota del Ministero dell’Istruzione e del merito Prot. 36670 del 01/08/2023;

**Vista** la scheda di progetto candidatura N. 1090718, Prot. n. 13753 del 24 agosto 2023;

**Vista** la nota di autorizzazione PON FESR del 29 agosto 2023 Prot. n. 107959 acquisita in data 29 agosto Prot. n. 14007;

**Visto** il Decreto di imputazione somme in bilancio per l’acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145, inerente l’Avviso Prot. n. 100100 del 24/07/2023, Prot. n. 14141 del 30/08/2023, per **€uro 50.000,00**;

**Vista** l’informativa alla RSU di istituto Prot. n. 14223 del 31 agosto 2023;

**Ravvisata** la necessità e l’urgenza di reclutare personale esperto per la realizzazione del progetto in oggetto in ossequio alle indicazioni operative esplicitate nei documenti richiamati;

**Tutto ciò visto e ravvisato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## INDICE

la procedura di selezione per il reclutamento di N. 1 esperto Progettista e N. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON, di particolare e comprovata specializzazione, in possesso dei requisiti di cui al successivo **Art.2**, individuato nell’ordine di priorità fra:

1. il personale interno a questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;
2. il personale in servizio presso altra istituzione scolastica, ai sensi dell’art. 35 del CCNL/2007, con contratto a tempo indeterminato;
3. il personale in servizio presso altra Amministrazione Pubblica dello Stato, ai sensi dell’art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001, con contratto a tempo indeterminato;
4. i soggetti esterni all’Amministrazione Pubblica, ai sensi dell’art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001.

### Art. 1 –Finalità della selezione e descrizione delle attività

In attuazione del Progetto PON 13.1.4A-FESR PON-SI-2023-1 “**Monitor digitali interattivi per la didattica**” di cui Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023 per la realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145. - CUP: G84D21000180006

Il presente avviso è diretto all’individuazione di Personale Esperto, in possesso di competenze ed esperienze lavorative e/o professionali nell’ambito degli ambienti didattici innovativi, come da seguente prospetto:

| Ord. | Nr | Tipologia       | Descrizione  | Durata incarico (ore) |
|------|----|-----------------|--|-----------------------|
| A    | 1  | Interno/Esterno | Esperto in qualità di Progettista Esecutivo degli ambienti didattici innovativi  | 7                     |
| B    | 1  | Interno         | Attività specialistiche di Supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON. | 12                    |

### **Per la figura di Progettista Esecutivo degli ambienti didattici innovativi**

Può partecipare alla selezione un docente esperto interno/esterno, o professionista esterno con comprovata esperienza, coerente con il progetto, in possesso di Laurea specialistica in ingegneria e/o equipollente / Diploma Tecnico, congiuntamente a competenze ed esperienze specifiche in ambienti innovativi e conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici e delle relative risorse digitali.

### **Per la figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON**

Può partecipare alla selezione un docente esperto interno, in possesso di specifica esperienza in Gare / Acquisti, Gestione Progetti FSE/FESR e piattaforma PON GPU.

**Gli Esperti dovranno effettuare tutte le attività progettuali e di supporto, propedeutiche e necessarie, esplicite e non, per permettere alla scuola di avviare e attuare le successive operazioni di affidamento, di fornitura e di gestione piattaforma PON GPU, ognuno secondo il proprio incarico.**

### **Art. 2 -Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. Essere in possesso dei titoli d'accesso richiesti nelle griglie dei criteri di selezione;
2. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. Godere dei diritti civili e politici;
4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

I predetti requisiti sono obbligatori, pena l'inammissibilità della domanda, e devono essere posseduti alla data di scadenza della selezione. Il possesso dei requisiti sarà attestato dai candidati con la sottoscrizione del curriculum vitae in formato europeo che dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione.

### **Art. 3 -Funzioni e compiti della figura professionale richiesta**

L'incarico professionale prevede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

#### **Prestazioni richieste per la Progettazione Esecutiva**

- Incontri periodici, anche in videoconferenza, con il Dirigente Scolastico e/o delegato per le opportune strategie d'intervento, per le indicazioni di progetto e per la socializzazione delle attività;
- Predisporre il Progetto / Relazione Tecnica, con le relative Matrici Economiche, e il/i Capitolato/i Tecnico/i, secondo le indicazioni specifiche e le tempistiche fissate dal Dirigente Scolastico per consentire l'avvio delle procedure di affidamento;
- Conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dall'UE e le Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative FESR REACT-EU;
- Effettuare il sopralluogo nei plessi d'interesse dell'istituzione scolastica finalizzato alla realizzazione degli interventi tenendo conto: delle ultime nuove tecnologie innovative presenti sul mercato, delle risorse già presenti nella scuola e delle direttive C.A.M. e check-list DNSH (Do No Significant Harm);
- Verificare l'esistenza di Convenzioni Consip coerenti con le finalità di affidamento progettuali;
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al progetto inseriti nella GPU e di supportare la compilazione / modifica / variazione / integrazione delle matrici acquisti;
- Interfacciarsi con tutti gli attori coinvolti nel progetto per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Presentazione del Registro delle Attività effettuate con l'esplicitazione della data dell'intervento, le ore dell'intervento (dalle ... alle ...), descrizione dell'intervento e la firma sulla riga dell'intervento.

#### **Prestazioni richieste per la figura addetta al supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON**

- Incontri periodici, anche in videoconferenza, con il Dirigente Scolastico e/o delegato per le opportune strategie d'intervento, per le indicazioni di progetto e per la socializzazione delle attività;

- Supportare il Dirigente Scolastico e/o il Direttore SGA per la predisposizione di tutta la documentazione afferente al Progetto da inserire nella piattaforma PON GPU nel rispetto delle normative vigenti;
- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata dalla piattaforma GPU garantendone la fattibilità;
- Curare il monitoraggio procedurale del progetto;
- Alimentare il sistema informativo;
- Supportare il Dirigente scolastico e/o il Direttore SGA nella gestione della Piattaforma PON GPU;
- Interfacciarsi con tutti gli attori coinvolti nel progetto per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Presentazione del Registro delle Attività effettuate con l'esplicitazione della data dell'intervento, le ore dell'intervento (dalle ... alla ...), descrizione dell'intervento e la firma sulla riga dell'intervento.

#### Art. 4 -Incarichi e Compensi

L'incarico, la cui durata non potrà superare le ore assegnate, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e prevede i seguenti compensi orari unitari con i relativi tempi di consegna:

##### Compensi

| Ord. | Tipologia | Descrizione   | Compenso Unitario Orario      |
|------|-----------|---|-------------------------------|
| 1    | Interno   | Personale interno a questa Istituzione Scolastica           | € 17,50/ora, lordo dipendente |
| 2    | Interno   | Personale in servizio presso altra Istituzione Scolastica   | € 17,50/ora, lordo dipendente |
| 3    | Esterno   | Personale in servizio presso altra Amministrazione Pubblica | € 41,32/ora, lordo dipendente |
| 4    | Esterno   | Esperto Soggetto Esterno                                    | € 70,00/ora, omnicomprensivo  |

##### Tempi di consegna

| Tipologia       | Descrizione  | Tempi di consegna  |
|-----------------|--|--|
| Interno/Esterno | Esperto in qualità di Progettista Esecutivo degli ambienti didattici innovativi  | <b>Entro 15 giorni (*) e comunque in tempo utile per avviare gli affidamenti</b> |
| Interno         | Attività specialistiche di Supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON. | Conclusione progetto   |

*(\*) Tempistiche obbligatorie di consegna della documentazione necessaria per gli affidamenti visto i tempi ristretti di chiusura del progetto stabiliti nell'Avviso Prot. n. 100100 al 16 ottobre 2023, in considerazione della prossima chiusura della programmazione PON 2014-2020.*

**Si evidenzia che l'accettazione dell'incarico impone obbligatoriamente il completamento di tutte le attività e la presentazione della documentazione prevista ed elencata all'Art. 3 anche se ciò dovesse comportare il superamento del monte ore previsto nell'incarico.**

In ossequio alle ristrette scadenze programmate dall'Autorità di Gestione le attività dovranno essere concluse entro le tempistiche assegnate e/o secondo il cronoprogramma stabilito dalla scuola, in caso di inadempienza tale da determinare la perdita del Finanziamento UE la scuola si riserva di procedere per il risarcimento dei danni subiti.

Si precisa che l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento scritto.

Il compenso agli esperti sarà corrisposto, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, alla conclusione delle attività, previa presentazione del Registro delle Attività eseguite, e comunque non oltre i trenta giorni successivi la scadenza contrattuale, si evidenzia che i compensi potranno diminuire percentualmente in funzione delle somme reali spese per gli acquisti.

#### Art. 5 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno produrre domanda in carta libera, utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente bando. Alla domanda di partecipazione (*Allegato 1*) dovranno essere allegati, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

1. il curriculum vitae redatto in formato europeo;
2. la scheda di valutazione dei titoli (*Allegato 2*);
3. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutta la documentazione dovrà pervenire firmata digitalmente o con firma autografa entro il giorno **15 settembre 2023** alle ore 12:00 presso l'Ufficio di Segreteria dell'I.I.S.S. "Don Michele Arena" Via V. Nenni 2 – 92019 Sciacca **con invio tramite posta elettronica all'indirizzo: agis01600n@pec.istruzione.it o agis01600n@istruzione.it** – nell'oggetto della mail dovrà essere riportato la seguente dicitura: **Progetto PON 13.1.4A-FESRPON-SI-2023-1 - Candidatura esperto Progettista / Figura di supporto tecnico e organizzativo.**

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

#### **Art. 6 – Criteri, modalità di selezione e graduatorie di merito.**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita Commissione all'uopo nominata.

Saranno valutati i titoli culturali e accademici, le competenze e le esperienze professionali e lavorative maturate, attestati da curriculum, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nelle tabelle di seguito. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

## Griglia valutazione dei titoli Esperto Progettista

### Allegato A: Tabella valutazione dei titoli.

|  |  |
|--|--|
| <b>Requisiti di accesso alla selezione</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Essere in possesso della Laurea Specialistica o Magistrale n.o. o Laurea v.o. in Ingegneria ovvero Diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica e/o professionale, indirizzo Elettronica e/o Informatica;</li> <li>2. Essere stato progettista esecutivo in almeno 2 progetti PON FESR o PNRR</li> </ol>  |
| <b>Titoli accademici e culturali</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con lode - Punti 5</li> <li>2. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con punteggio maggiore o uguale a 105/110 - Punti 3</li> <li>3. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica e/o professionale conseguita con voto massimo - Punti 1</li> </ol> <p><b>Titoli valutabili</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Corso di perfezionamento di durata almeno annuale, con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 1</li> <li>5. Master universitario di durata almeno annuale (almeno 1500 ore e 60 crediti), con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 2</li> <li>6. Diploma di specializzazione universitaria pluriennale post laurea afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> <li>7. Dottorato di ricerca afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> </ol> <p><b>Valutazione dei titoli indicati sino ad un massimo di 5 punti complessivi</b></p> |
| <b>Titoli di carriera e di servizio</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza di docenza/tutoraggio in ruolo in scuole pubbliche o legalmente riconosciute in percorsi afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali da soggetti pubblici, afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza annuale sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |
| <b>Esperienze lavorative e professionali coerenti con le attività previste</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collaborazione professionale afferente la tipologia di intervento</li> <li>2. Docenza in corsi di aggiornamento afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |
| <b>Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilitazioni professionale afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Certificazioni informatiche afferenti la tipologia di intervento</li> <li>3. Certificazioni professionali afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascun titolo sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |
| <b>Pubblicazioni a carattere scientifico e/o didattico attinenti al settore di intervento</b>                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Articoli su riviste, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, pubblicati su riviste ricomprese negli elenchi ANVUR;</li> <li>2. Libri o parti di libro, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, in cui sia esplicitato il nome dell'autore (con o senza altri coautori) e, nel caso di opere realizzate da più coautori, devono essere esplicitate le parti di pertinenza di ciascun coautore</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna pubblicazione sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |
| <b>Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire in relazione alle esigenze dell'amministrazione</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza come PROGETTISTA in progetti FESR PON/POR o PNRR afferenti la tipologia di intervento (si valuta dal terzo incarico in poi)</li> </ol> <p><b>Punti 5 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 30 Punti</b></p>  |

## Griglia valutazione dei titoli per la figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON.

### Allegato A: Tabella valutazione dei titoli.

|  |  |
|--|--|
| <b>Requisiti di accesso alla selezione</b>   | 1- Far parte del personale interno a questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;  |
| <b>Titoli accademici e culturali</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con lode - Punti 5</li> <li>2. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con punteggio maggiore o uguale a 105/110 - Punti 3</li> </ol> <p><b>Titoli valutabili</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Corso di perfezionamento di durata almeno annuale, con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 1</li> <li>4. Master universitario di durata almeno annuale (almeno 1500 ore e 60 crediti), con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 2</li> <li>5. Diploma di specializzazione universitaria pluriennale post laurea afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> <li>6. Dottorato di ricerca afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> </ol> <p><b>Valutazione dei titoli indicati ai punti 3-6, sino ad un massimo di 5 punti complessivi</b></p> |
| <b>Titoli di carriera e di servizio</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza di docenza/tutoraggio in ruolo in scuole pubbliche o legalmente riconosciute in percorsi afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali da soggetti pubblici, afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza annuale sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |
| <b>Esperienze lavorative e professionali coerenti con le attività previste</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collaborazione professionale afferente la tipologia di intervento</li> <li>2. Docenza in corsi di aggiornamento afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |
| <b>Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilitazioni professionale afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Certificazioni informatiche afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascun titolo sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |
| <b>Pubblicazioni a carattere scientifico e/o didattico attinenti al settore di intervento</b>                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Articoli su riviste, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, pubblicati su riviste ricomprese negli elenchi ANVUR;</li> <li>2. Libri o parti di libro, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, in cui sia esplicitato il nome dell'autore (con o senza altri coautori) e, nel caso di opere realizzate da più coautori, devono essere esplicitate le parti di pertinenza di ciascun coautore</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna pubblicazione sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |
| <b>Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire in relazione alle esigenze dell'amministrazione</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aver svolto per almeno un anno attività di Gestore piattaforma GPU o Referente o F.S. Progetti PON/POR</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5 Punti</b></p>   |

In esito alla valutazione saranno stilate due differenti graduatorie provvisorie di merito in ordine di priorità:

1. personale interno a questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato;
2. personale in servizio presso altra istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 35 del CCNL/2007, con contratto a tempo indeterminato;
3. personale in servizio presso altra Amministrazione Pubblica dello Stato, ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001, con contratto a tempo indeterminato;
4. soggetti esterni all'Amministrazione Pubblica, ai sensi dell'art. 7, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001;

che saranno affisse all'albo dell'Istituto e contestualmente pubblicate sul sito web della scuola, con valore di notifica per gli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro il termine di 7 giorni dalla data di pubblicazione. La scuola si pronuncia sul reclamo stesso nel termine di 7 giorni, decorso il quale la graduatoria diviene definitiva. Le graduatorie diventano, altresì, definitive a seguito della decisione sul reclamo o in assenza di reclamo presentato nei termini. Le graduatorie definitive saranno anch'esse pubblicate all'albo online dell'istituto.

**Nel caso in cui pervenga una sola candidatura valida, per il ruolo selezionato dall'aspirante, il Dirigente Scolastico procederà alla formalizzazione immediata dell'incarico visto i tempi ristretti di chiusura del progetto stabiliti nell'Avviso Prot. n. 100100 al "16 ottobre 2023", in considerazione della prossima chiusura della programmazione PON 2014-2020.**

#### **Art. 7 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso sono valide fino al termine delle attività progettuali, coloro che, entro il termine comunicato, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga scorrendo la/e graduatoria/e.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Art. 8 - Controlli**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa e/o la decadenza dalle graduatorie e/o la revoca dell'incarico.

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto.

#### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità connesse alla gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione dell'eventuale rapporto contrattuale conseguente. Il conferimento di tali dati all'istituto è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e dei titoli, pena l'esclusione dalla selezione, e la presentazione della domanda di iscrizione esplicita il consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 unitamente al Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Daniela Rita Rizzuto. Referente del trattamento dei dati è il DSGA Dott.ssa Margherita Beatrice Falco. L'Informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati è rinvenibile al link:

<https://www.iissarena.edu.it/images/documenti/privacy/Inf%20trattam%20dati%20dei%20candidati.pdf>.

#### **Art. 11 – Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online del sito istituzionale all'indirizzo [www.iissarena.edu.it](http://www.iissarena.edu.it). Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale



Amministrativo Regionale (TAR Sicilia) entro il termine dei 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104.

**Art. 12 – Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative nazionali e comunitarie vigenti attinenti alla materia.

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo online dell'istituto.



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. ssa Daniela Rita Rizzuto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

## Allegato 1: Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico II.SS. "Don Michele Arena"  
Via Nenni 2 – 92019 Sciacca

**Oggetto:** Domanda di partecipazione Interpello per la selezione di N. 1 esperto Progettista e N. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP, rivolto al personale interno/esterno, per la realizzazione del Progetto PON "Monitor digitali interattivi per la didattica" di cui Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023.

**CNP: 13.1.4A-FESRPN-SI-2023-1 - CUP: G84D21000180006**

Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

...l. sottoscritto/a ..... nato/a il .....

a ..... (.....)

Codice Fiscale ..... Residente in

Via/Piazza ..... n° .....

Comune ..... C.A.P. .... Prov. ....

Tel. .... e-mail .....

Posizione lavorativa:

In servizio presso questa Istituzione Scolastica nel profilo di .....

in servizio presso altra Istituzione Scolastica nel profilo di .....

in servizio presso altra Amministrazione Pubblica nel profilo di .....

Esperto soggetto esterno all'amministrazione nella tipologia di .....

Titolo di studio posseduto: .....

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di N. 1 esperto Progettista e N. 1 figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON, rivolto al personale interno/esterno per la realizzazione del Progetto PON 13.1.4A-FESRPN-SI-2023-1 "Monitor digitali interattivi per la didattica" di cui Avviso pubblico Prot. n. 100100 del 24/07/2023 per la realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.

**A tal fine dichiara:**

1. Essere in possesso dei titoli di ammissione richiesti nelle griglie dei criteri di selezione;
2. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
3. Godere dei diritti civili e politici;
4. Non aver riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

**Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo alla figura professionale di (scegliere una candidatura):**

Esperto in qualità di Progettista Esecutivo

Figura di supporto tecnico e organizzativo RUP

**Si allegano firmati digitalmente o con firma autografa:**

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda di valutazione dei titoli;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

**Consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae corrispondono al vero.**

Il sottoscritto autorizza l'Amministrazione scolastica al trattamento dei dati personali dichiarati, per fini istituzionali e per le finalità connesse alla gestione della selezione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 unitamente al Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679, e di avere preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati è rinvenibile al link:

<https://www.iissarena.edu.it/images/documenti/privacy/Inf%20trattam%20dati%20dei%20candidati.pdf>.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

FIRMA

## Allegato 2 – Scheda di valutazione dei titoli Esperto Progettista

Nominativo: \_\_\_\_\_  
 Progetto PON 13.1.4A-FESRPON-SI-2023-1 “Monitor digitali interattivi per la didattica”

Requisiti di accesso:

SI

NO

| Tipologia   | Descrizione   | Punteggio Candidato | Punteggio Commissione |
|---|---|---------------------|-----------------------|
| Titoli accademici e culturali   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con lode - Punti 4</li> <li>2. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con punteggio maggiore o uguale a 105/110 - Punti 2</li> <li>3. Diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica e/o professionale conseguita con voto massimo Punti 1</li> </ol> <p><b>Titoli valutabili</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Corso di perfezionamento di durata almeno annuale, con esame finale, afferente la tipologia di intervento -Punti 1</li> <li>5. Master universitario di durata almeno annuale (almeno 1500 ore e 60 crediti), con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 2</li> <li>6. Diploma di specializzazione universitaria pluriennale post laurea afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> <li>7. Dottorato di ricerca afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> </ol> <p><b>Valutazione dei titoli indicati sino ad un massimo di 5 punti complessivi</b></p> |                     |                       |
| Titoli di carriera e di servizio  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza di docenza/tutoraggio in ruolo in scuole pubbliche o legalmente riconosciute in percorsi afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali da soggetti pubblici, afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza annuale sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |                     |                       |
| Esperienze lavorative e professionali coerenti con le attività previste   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collaborazione professionale afferente la tipologia di intervento</li> <li>2. Docenza in corsi di aggiornamento afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |                     |                       |
| Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilitazioni professionali afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Certificazioni informatiche afferenti la tipologia di intervento</li> <li>3. Certificazioni professionali afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascun titolo sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |                     |                       |
| Pubblicazioni a carattere scientifico e/o didattico attinenti al settore di pertinenza                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Articoli su riviste, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, pubblicati su riviste ricomprese negli elenchi ANVUR;</li> <li>2. Libri o parti di libro, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, in cui sia esplicitato il nome dell'autore (con o senza altri coautori) e, nel caso di opere realizzate da più coautori, devono essere esplicitate le parti di pertinenza di ciascun coautore</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna pubblicazione sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |                     |                       |
| Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire in relazione alle esigenze dell'amministrazione | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza come PROGETTISTA in progetti FESR PON/POR o PNRR afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 5 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 30 Punti</b></p>   |                     |                       |
| <b>Punteggio Totale</b>   |   |                     |                       |

ESPERTO: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato 2 – Scheda di valutazione dei titoli

Figura di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la gestione della piattaforma digitale GPU PON.

Nominativo: \_\_\_\_\_

**Progetto PON 13.1.4A-FESR PON-SI-2023-1 “Monitor digitali interattivi per la didattica”**

| Tipologia  | Descrizione   | Punteggio<br>Candidato | Punteggio<br>Commissione |
|--|---|------------------------|--------------------------|
| <b>Titoli accademici e culturali</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con lode - Punti 5</li> <li>2. Laurea specialistica o magistrale n.o. e laurea v.o. con punteggio maggiore o uguale a 105/110 - Punti 3</li> </ol> <p><b>Titoli valutabili</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Corso di perfezionamento di durata almeno annuale, con esame finale, afferente la tipologia di intervento -Punti 1</li> <li>4. Master universitario di durata almeno annuale (almeno 1500 ore e 60 crediti), con esame finale, afferente la tipologia di intervento - Punti 2</li> <li>5. Diploma di specializzazione universitaria pluriennale post laurea afferente la tipologia di intervento - Punti3</li> <li>6. Dottorato di ricerca afferente la tipologia di intervento - Punti 3</li> </ol> <p><b>Valutazione dei titoli sino ad un massimo di 5 punti complessivi</b></p> |                        |                          |
| <b>Titoli di carriera e di servizio</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esperienza di docenza/tutoraggio in ruolo in scuole pubbliche o legalmente riconosciute in percorsi afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali da soggetti pubblici, afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza annuale sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |                        |                          |
| <b>Esperienze lavorative e professionali coerenti con le attività previste</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collaborazione professionale afferente la tipologia di intervento</li> <li>2. Docenza in corsi di aggiornamento afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5 punti</b></p>  |                        |                          |
| <b>Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abilitazioni professionale afferenti la tipologia di intervento</li> <li>2. Certificazioni informatiche afferenti la tipologia di intervento</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascun titolo sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |                        |                          |
| <b>Pubblicazioni a carattere scientifico e/o didattico attinenti al settore di pertinenza</b>                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Articoli su riviste, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, pubblicati su riviste ricomprese negli elenchi ANVUR;</li> <li>2. Libri o parti di libro, dai contenuti inerenti il profilo professionale richiesto, in cui sia esplicitato il nome dell'autore (con o senza altri coautori) e, nel caso di opere realizzate da più coautori, devono essere esplicitate le parti di pertinenza di ciascun coautore</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna pubblicazione sino a un massimo di 5 punti</b></p>   |                        |                          |
| <b>Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire in relazione alle esigenze dell'amministrazione</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aver svolto per almeno un anno attività di Gestore piattaforma GPU o Referente o F.S. Progetti PON/POR</li> </ol> <p><b>Punti 1 per ciascuna esperienza sino a un massimo di 5Punti</b></p>   |                        |                          |
|  | <b>Punteggio Totale</b>   |                        |                          |

ESPERTO: \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_