[](http://www.google.it/imgres?imgurl=http://www.agrigentoeda.it/eda/images/stories/logo_repubblica%20italiana.png&imgrefurl=http://www.agrigentoeda.it/eda/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=7&Itemid=7&usg=__jbXK5cJln-_9_i5tMQmXP1a9ymg=&h=461&w=410&sz=101&hl=it&start=33&zoom=1&tbnid=xTeehAK4TGgUYM:&tbnh=128&tbnw=114&prev=/images?q=Educazione+degli+adulti&start=20&um=1&hl=it&sa=N&gbv=2&tbs=isch:1&um=1&itbs=1)

Stemma_Regione_Siciliana 

|  |
| --- |
| **Unione Europea \* Ministero Istruzione Università Ricerca \* Regione Sicilia \* Distretto Scolastico n. 1**  **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale**  ***“Don Michele Arena”***  Via V. Nenni, 2 - 0925/22510 - Fax 0925/2424**7 ==** Via Giotto, 20 - 0925/85365 - Fax 0925/85366  Corso A. Miraglia, 13 - 0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) -  / Fax 0925/74214  **E-Ma**[**il: agis01600n@istruzione.it**](mailto:agis01600n@istruzione.it) **–** [**agis01600n@pec.istruzione.it**](mailto:agis01600n@pec.istruzione.it) **- URL:** [**www.iissarena.edu.it**](http://www.iissarena.gov.it/) **- C.F. 92002960844**  **92019 SCIACCA (AG)** |

**MODELLO DI PROGETTAZIONE**

**DELLE ATTIVITA’ EDUCATIVE E DIDATTICHE**

Secondo Biennio e Quinto anno

**Anno Scolastico *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**CONSIGLIO DELLA CLASSE \_\_\_\_ SEZ.\_\_\_\_**

**ORDINAMENTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SETTORE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INDIRIZZO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ARTICOLAZIONE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATERIE** | **N. ore** | **DOCENTI** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**COMPOSIZIONE DELLA CLASSE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ALUNNI** | **PROVENIENZA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**RIEPILOGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | n. | annotazioni |
| Maschi |  |  |
| Femmine |  |  |
| Pendolari |  |  |
| Residenti |  |  |
| Altre culture |  |  |
| BES: (specificare)  -Alunni Disabili  -Alunni con DSA  -Alunni con Svantaggi socio econonomico, linguistico e culturale  -Altro |  |  |

**1. SITUAZIONE INIZIALE DELLA CLASSE**

(Composizione della classe, alunni BES, alunni ripetenti, situazione comportamentale rilevabile dalle prime osservazioni del docente e dalle attività del primo periodo)

|  |
| --- |
| ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................  ............................................................................................................................................................................ |

**Definizione globale dei gruppi in relazione al livello di competenze in ingresso riferite alle aree disciplinari**

(rilevabile da eventuali test d’ingresso o dalle competenze in uscita certificate in sede di scrutinio anno scolastico precedente)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Area disciplinare**[[1]](#footnote-1) |  | | | |
| **A – Avanzato**  **(8.5 – 10)** | **B – Intermedio**  **(6.5 – 8.4)** | **C – Base**  **(5.5 – 6.4)** | **D – Iniziale**  **(4.5 – 5.4)** | **E – Inadeguato**  **(0 – 4.4)** |
| N. Alunni \_\_\_\_\_\_ | N. Alunni \_\_\_\_\_\_ | N. Alunni \_\_\_\_\_\_ | N. Alunni \_\_\_\_\_\_ | N. Alunni \_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. COMPETENZE CHIAVE PER L’APPRENDIMENTO PERMANENTE**  *Raccomandazione del Consiglio europeo del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l’apprendimento permanente (2018/C 189/01)* | |
| Competenza alfabetica funzionale | Capacità di individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Essa implica l’abilità di comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo. |
| Competenza multilinguistica | Capacità di utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. In linea di massima essa condivide le abilità principali con la competenza alfabetica: si basa sulla capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e cultura. |
| Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria. | Capacità di sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. Partendo da una solida padronanza della competenza aritmetico matematica, l’accento è posto sugli aspetti del processo e dell’attività oltre che sulla conoscenza.  La competenza in scienze, tecnologie e ingegneria implica la comprensione dei cambiamenti determinati dall'attività umana e della responsabilità individuale del cittadino. |
| Competenza digitale | Presuppone l’interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Essa comprende l’alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l’alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l’essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cibersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico. |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare | Capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Capacità di far fronte all’incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo. |
| Competenza in materia di cittadinanza | Capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell’evoluzione a livello globale e della sostenibilità. |
| Competenza imprenditoriale | Capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull’iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario. |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali. | Implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Presuppone l’impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti. |

*(Per gli indirizzi tecnici/ eliminare la tabella se non interessa)*

|  |  |
| --- | --- |
| **3. RISULTATI DI APPRENDIMENTO ESPRESSI IN TERMINI DI COMPETENZA**  Direttiva Ministeriale n. 4 /2012 Linee Guida secondo biennio e quinto anno  **ISTRUZIONE TECNICA**  SETTORI ECONOMICO E TECNOLOGICO  AREA GENERALE | |
| **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**  • individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti  organizzativi e professionali di riferimento;  • redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;  • utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell’apprendimento permanente. | **MATEMATICA**  **Settore: Economico**  • utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;  • utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;  • utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;  • correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.  **Settore: Tecnologico**  • utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;  • utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;  • utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati;  • utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;  • correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento |
| **LINGUA INGLESE**  **Settore economico –AFM**  **•** padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)  • utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti  • redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali  • individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento  **Settore economico – TURISMO**  • padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello b2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)  • progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici  • utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete  • utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche  **SETTORE TECNOLOGICO**  • padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un’altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)  • utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete  • redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali  • individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento | |
| **ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DEGLI INDIRIZZI**  Inserire competenze specifiche dell’ indirizzo   1. Amministrazione finanza, marketing 2. Servizi Informativi Aziendali 3. Turismo 4. Trasporti e Logistica– Conduzione del mezzo navale 5. Elettronica Elettrotecnica-Automazione | |
| *N.B Nel* ***quinto anno*** *sono sviluppate le competenze comunicative in situazioni professionali relative ai settori ed agli indirizzi, vengono approfondite le possibili integrazioni fra i vari linguaggi e contesti culturali di riferimento, in vista delle future scelte di studio e di lavoro. Le conoscenze e le abilità relative alle discipline sono ricavabili dalla fonte citata.* | |

*(solo per gli Indirizzi Professionali/ eliminare la tabella se non interessa )*

|  |  |
| --- | --- |
| **3. BIS - COMPETENZE di RIFERIMENTO (C)**  “Regolamento recante norme in materia di riordino degli Istituti Professionali”  DM 24 maggio 2018, n. 92  *L’esercizio delle 12 competenze attese è graduale e progressivo in riferimento ai livelli di autonomia e responsabilità conseguiti dallo studente nel biennio, terzo, quarto e quinto anno, mentre la selezione delle abilità e delle conoscenze corrispondenti ai livelli intermedi è affidata alle autonome scelte organizzative e didattiche delle istituzioni scolastiche.*  *Per la selezione di abilità e conoscenze riferibili alle 12 competenze dell’ area generale e alle competenze d’ indirizzo si fa riferimento rispettivamente al Regolamento Allegato n. 1 e Linee guida del 25 settembre 2019 All. A-B-C* | |
| **COMPETENZE DELL’ AREA GENERALE IP**  **C1** Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali  **C2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.  **C3** Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo  **C4** Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.  **C5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.  **C6** Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali  **C7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie e alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.  **C8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio ricerca e approfondimento.  **C9** Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell' espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.  **C10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi  **C11**  Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio  **C12** Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi.  **corrispondenza delle competenze D’ area generale con gli assi culturali** | |
| **asse lingUaggi** | **ASSE MATEMATICO** |
| **C2 C4 C5** **C6** **C7** | **C8** **C10 C12** |
| **ASSE STORICO/SOCIALE** | **ASSE SCIENTIFICO/TECNOL./PROFESSIONALE** |
| **C1** - **C3 -C4** -**C6 -C9 -C10** -**C11** | **C1 C3** **C6** **C7** **C8 C10 C11** |
| **Competenze specifiche di indirizzo**  da Allegato -C- Linee Guida del 25 settembre 2019  *(eliminare gli indirizzi che non interessano)*  **MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**  **Competenza in uscita n° 1** Analizzare e interpretare schemi di apparati, impianti e dispositivi predisponendo le attività.  **Competenza in uscita n° 2** Installare apparati e impianti, anche programmabili, secondo le specifiche tecniche e nel rispetto della normativa di settore.  **Competenza in uscita n° 3** Eseguire, le attività di assistenza tecnica nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria, degli apparati, degli impianti, anche programmabili e di veicoli a motore ed assimilati, individuando eventuali guasti o anomalie, ripristinandone la funzionalità e la conformità alle specifiche tecniche, alla normativa sulla sicurezza degli utenti.  **Competenza in uscita n° 4** Collaborare alle attività di verifica. Regolazione e collaudo, provvedendo al rilascio della certificazione secondo la normativa in vigore.  **Competenza in uscita n° 5** Gestire le scorte di magazzino, curando il processo di approvvigionamento  **ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: ODONTOTECNICO**  **Competenza in uscita n° 1**Selezionare e gestire i processi di produzione dei dispositivi medici in campo odontoiatrico in rapporto ai  **Competenza in uscita n° 2** Individuare gli aspetti fisiologici correlati all’anatomia dell’apparato stomatognatico ed applicare le conoscenze di anatomia dell’apparato buccale, di biomeccanica, di fisica e di chimica per la realizzazione di manufatti protesici.  **Competenza in uscita n° 3** Padroneggiare le tecniche di lavorazione necessarie a costruire tipi di protesi provvisoria, fissa e mobile utilizzare adeguati strumenti di precisione per costruire, levigare e rifinire protesi  **Competenza in uscita n° 4** Rappresentare graficamente le varie componenti del settore dentale, correlandole con lo spazio reale e convertire la rappresentazione grafica bidimensionale nel modello a tre dimensioni facendo uso, anche, delle capacità di modellazione odontotecnica.  **Competenza in uscita n° 5** Interagire con lo specialista odontoiatra ed interpretare le prescrizioni mediche collaborando nel proporre soluzioni adeguate nella scelta dei materiali e nella progettazione delle protesi.  **Competenza in uscita n°6** Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente  **SERVIZI COMMERCIALI**  **Competenza in uscita n° 1**Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l’attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all’esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.  **Competenza in uscita n° 2** Curare l’applicazione, l’adattamento e l’implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.  **Competenza in uscita n° 3** Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell’impatto economico e finanziario dei processi gestionali.  **Competenza in uscita n° 4** Collaborare, nell’area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.  **Competenza in uscita n° 5**  Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all’analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.  **Competenza in uscita n°6**  Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.  **Competenza in uscita n° 7**  Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.  **SERVIZI PER LA SANITÀ E L’ ASSISTENZA SOCIALE**  **Competenza in uscita n° 1** Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivoltia bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti territoriali formali e informali.  **Competenza in uscita n° 2** Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multiprofessionali in diversi contesti organizzativi /lavorativi.  **Competenza in uscita n° 3** Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza.  **Competenza in uscita n° 4** Prendersi cura e collaborare al soddisfacimento dei bisogni di base di bambini, persone con disabilità, anziani nell’espletamento delle più comuni attività quotidiane  **Competenza in uscita n° 5**  Partecipare alla presa in carico socio-assistenziale di soggetti le cui condizioni determinino uno stato di non autosufficienza parziale o totale, di terminalità, di compromissione delle capacità cognitive e motorie, applicando procedure e tecniche stabilite e facendo uso dei principali ausili e presidi.  **Competenza in uscita n° 6:** Curare l’allestimento dell’ambiente di vita della persona in difficoltà con riferimento alle misure per la salvaguardia della sua sicurezza e incolumità, anche provvedendo alla promozione e al mantenimento delle capacità residue e della autonomia nel proprio ambiente di vita.  **Competenza in uscita n°7** Gestire azioni di informazione e di orientamento dell’utente per facilitare l’accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio.  **Competenza in uscita n° 8**  Realizzare in autonomia o in collaborazione con altre figure professionali, attività educative, di animazione sociale, ludiche e culturali adeguate ai diversi contesti e ai diversi bisogni  **Competenza in uscita n° 9:** Realizzare, in collaborazione con altre figure professionali, azioni a sostegno e a tutela della persona con fragilità e/o disabilità e della sua famiglia, per favorire l’integrazione e migliorare o salvaguardare la qualità della vita.  **Competenza in uscita n° 10:** Raccogliere, conservare, elaborare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando adeguati strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate.  **ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA**  **Competenza in uscita n° 1:** Utilizzare tecniche tradizionali e innovative di lavorazione, di organizzazione, di commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera, promuovendo le nuove tendenze alimentari ed enogastronomiche.  **Competenza in uscita n° 2:** Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un’ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell’innovazione.  **Competenza in uscita n° 3:** Applicare correttamente il sistema HACCP, la normativa sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro.  **Competenza in uscita n° 4:** Predisporre prodotti, servizi e menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela (anche in relazione a specifici regimi dietetici e stili alimentari), perseguendo obiettivi di qualità, redditività e favorendo la diffusione di abitudini e stili di vita sostenibili e equilibrati.  **Competenza in uscita n° 5:** Valorizzare l’elaborazione e la presentazione di prodotti dolciari e di panificazione locali, nazionali e internazionali utilizzando tecniche tradizionali e innovative.  **Competenza in uscita n°6:** Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche.  **Competenza in uscita n° 7:** Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del Made in Italy.  **Competenza in uscita n° 8:** Realizzare pacchetti di offerta turistica integrata con i principi dell’eco sostenibilità ambientale, promuovendo la vendita dei servizi e dei prodotti coerenti con il contesto territoriale, utilizzando il web.  **Competenza in uscita n° 9:** Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di Hospitality Management, rapportandosi con le altre aree aziendali, in un’ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.  **Competenza in uscita n° 10:** Supportare le attività di budgeting-reporting aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di Revenue Management, perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di marketing.  **Competenza in uscita n° 11:** Contribuire alle strategie di Destination Marketing attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un’immagine riconoscibile e rappresentativa del territorio. | |

**Obiettivi minimi di apprendimento**

Conoscere i contenuti essenziali delle singole discipline

Saper applicare le conoscenze acquisite seppur in semplici contesti

Acquisire essenziali competenze logiche, linguistico-espressive e di problem solving

Sapersi orientare nel tempo storico

Saper effettuare semplici collegamenti in un’ottica multidisciplinare

Saper utilizzare in modo essenziale i vari tipi di linguaggi settoriali

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. UNITA’ DI APPRENDIMENTO MONO O INTERDISCIPLINARI [[2]](#footnote-2)** | | | | |
| **UDA** | **TITOLO** | **INSEGNAMENTI COINVOLTI** | **MONTE ORE COMPLESSIVO** | **BREVE**  **DESCRIZIONE** |
| N.1 |  |  |  |  |
| N.2 |  |  |  |  |
| N.3 | *(titolo uda Ed. Civica )* |  |  |  |
| N.4 | ***(****titolo uda Cyberbullismo)* |  |  |  |

Per i dettagli delle UDA degli IP si rimanda al Piano generale/Canovaccio comprensivo delle UDA progettate per l’ anno in corso

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5. SINTESI PIANIFICAZIONE ATTIVITA’ ASINCRONE** | | |
| **DISCIPLINA / DOCENTE** | **ORE /**  **settim** | **Attività previste**  *(eliminare la voce che non interessa)* |
| 1. |  | * attività di approfondimento individuale o di gruppo, con l’ausilio di materiale didattico integrativo * visione di videolezioni, documentari o altro materiale video * prove o esercitazioni strutturate * risoluzione di problemi * produzione di relazioni/ rielaborazioni in forma scritta/multimediale * realizzazione di artefatti digitali nell’ambito di un project work. * Attività programmate con moduli Google * Altro (*specificare*) |
| *2.* |  |
| *3.* |  |
| *4.* |  |
| *5.* |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. METODOLOGIA, STRUMENTI e SUSSIDI DIDATTICI**  *(Segnare le voci che interessano o barrare/eliminare le voci che non interessano)* | | | |
| Strategie didattiche funzionali alla DDI | Azioni  (situazioni di apprendimento attivo per scoperta) | | Esperienze  (situazioni di apprendimento non strettamente curricolari anche riferite ad eventi esterni |
| * Didattica breve * Cooperative learning * Debate * Flipped class o EAS * Service Learning * Project Based Learning * Laboratorio virtuale * UDA * Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | * Simulazioni * Progetti e compiti reali * Unità di Apprendimento * Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | * Alternanza Scuola Lavoro * Film * Mostre * Stage * Teatro * Incontri con esterni * Altro\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Risorse** | | | |
| * Libri di testo/ e-book * materiali audio-video da fonti riconosciute (es. Rai, Treccani, etc.); * presentazioni power-point; * dispense in formato \*.pdf; * aiuti sintetico-visivi (mappe, immagini, grafici, tabelle, etc.) * condivisione di link riferiti a contenuti multimediali; * registrazioni audio-video di proprie lezioni; * manuali scolastici (immagini riprese da cartaceo/E-book); * materiale non coperto da copyright; * Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **G Suite for Education**   * Classroom * Gmail * Drive * Meet * Calendar * Jamboard * MindMeister * Documenti, Fogli, Modulo, Presentazioni * altra app di G-Suite \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**7. MODALITA’ DI RECUPERO E SOSTEGNO**

Le azioni di recupero e sostegno sono quelle previste nel PTOF e approvate dal Collegio dei Docenti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipologia** | **Attività previste** | **n. alunni** |
| Recupero curricolare  (pausa didattica, classi aperte) |  |  |
| Recupero extracurricolare  (Sportello didattico, Peer tutoring…) |  |  |
| PAI  (eliminare la voce se non interessa) |  |  |
| Attività di potenziamento |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. DIDATTICA LABORATORIALE**  FINALITÀ   * Sviluppare abitudini mentali rivolte alla soluzione di problemi e alla valutazione di esperienze di processo * Superare la logica dell’operare connesso alla semplice applicazione * Realizzare una nuova cultura dell’apprendimento-insegnamento con potenziamento della didattica motivazionale * Produrre un nuovo processo di apprendimento-insegnamento orientato alla valorizzazione delle capacità di autosviluppo e di autodiagnosi dello studente. | | | | |
| **AMBITO**  **DISCIPLINARE** | **TITOLO** | **DOCENTE** | **PERIODO** | **BREVE**  **DESCRIZIONE** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9. ATTIVITÀ INTEGRATIVE Curricolari ed Extracurricolari**  Attività di approfondimento o ampliamento dell’offerta formativa (Progetti PON, ERASMUS, laboratori, manifestazioni culturali ecc.) |
| * …………………………………………………………………………………………………………………………. * ………………………………………………………………………………………………………………………… * …………………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO** | | | |
| **Titolo** | **Discipline attinenti** | **Tutor** | **Risorse esterne** |
|  |  |  |  |

**11. VERIFICA E VALUTAZIONE**

Per gli strumenti, i criteri e le modalità di verifica e valutazione degli apprendimenti e del comportamento si fa riferimento al **Regolamento di valutazione alunni** inserito nel PTOF as 2019-2022 cosi come aggiornato nel corrente anno scolastico*.*

Si ricorda che per la valutazione periodica e finale, il voto sarà proposto in base ad un giudizio brevemente motivato desunto:

* da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici fatti in casa o a scuola, corretti e classificati;
* da una valutazione complessiva dell’*impegno*, dell’*interesse, della partecipazione e dell’approccio allo studio*;
* dal grado di *raggiungimento degli obiettivi di apprendimento* conseguiti dallo studente in relazione alle conoscenze, abilità e competenze;
* dalle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio;
* dall’*esito delle verifiche* relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati;
* dalla *progressione dell’apprendimento*, intesa come capacità di recuperare conoscenze e abilità e di imparare ad imparare, considerando quindi il differenziale cognitivo in termini di accrescimento dei livelli di apprendimento degli alunni.

**12. RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA**

I rapporti scuola-famiglia sono garantiti attraverso la sottoscrizione del Patto di corresponsabilità educativa, le comunicazioni attraverso il Registro Elettronico e dagli incontri individuali e collegiali programmati nel rispetto dei protocolli di sicurezza d’Istituto in funzione anti Covid-19.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ Il Docente/Coordinatore di Classe:

1. Specificare per ciascuna area disciplinare. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dicitura specifica per la didattica basata su UDA nei seguenti ambiti:

   1. Indirizzi professionali (D.M. del 24/05/2018 n° 92)
   2. Insegnamento obbligatorio dell’ Educazione Civica
   3. Prevenzione fenomeno del Cyberbullismo (specifico per il biennio IP/IT)

   [↑](#footnote-ref-2)