



Unione Europea * Ministero Istruzione Università Ricerca * Regione Sicilia * Distretto Scolastico n. 1

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Statale "Don Michele Arena"

I.T.E.T. "Don Michele Arena" Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali – Turismo Nautico: Conduzione del mezzo navale Corso Serale "A.F.M."	I.P.S.C.T. "S. Friscia" Servizi Commerciali Odontotecnico CTRH – CTS Sede coordinata a Menfi	I.P.S.I.A. "A. Miraglia" Manutenzione Assistenza Tecnica Perito Industriale: Automazione Servizi Socio Sanitari Enogastronomico (Casa Circondariale)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Via V. Nenni, 4 - ☎ 0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎ 0925/85365 - Fax 0925/85366
Corso A. Miraglia, 13 - ☎ 0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214
E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.gov.it - C.F. 92002960844

92019 SCIACCA (AG)

Circolare n. 174

Sciacca 01 dicembre 2017

Ai Responsabili di Plesso interessati
Ai Tutor delle classi terze
Agli Alunni delle classi terze
Al Personale Docente e ATA coinvolto
Loro Sedi

Oggetto: Attività di Orientamento Stage classi terze. Alternanza Scuola Lavoro 2017-18.

L'attività formativa relativa alla fase di Orientamento allo Stage, afferente alle classi **terze**, si svolgerà a partire dal giorno 11 dicembre secondo i calendari concordati tra la scuola (tutor scolastico) e gli esperti.

Le attività si svolgeranno, di norma, in ambito pomeridiano a partire dalle 13.30, nel caso di svolgimento della formazione per esigenze didattiche in ambito mattutino le attività avranno inizio alle 10.00, nei giorni in cui si esce alle 13.00, o alle 11.00, nei giorni in cui si esce alle 14.00. La durata degli incontri non dovrà superare le tre ore.

I tutor scolastici comunicheranno tempestivamente, e prima degli incontri, il calendario:

- agli Alunni;
- ai Responsabili di Plesso;
- al Consiglio di Classe;
- e alla segreteria, con cui si rapportheranno per organizzare l'eventuale apertura pomeridiana dei locali e informare la ditta dei trasporti per il prelievo degli alunni pendolari alla fine delle attività.

Nell'eventualità che gli allievi si debbano spostare, tra/per le sedi, lo faranno con i loro mezzi, l'autorizzazione agli spostamenti è acquisita nel Contratto Formativo per le attività dell'Alternanza Scuola Lavoro, i tutor avranno cura della raccolta, del controllo e della consegna agli atti dei Contratti Formativi prima dell'inizio delle attività.

I docenti delle ore curriculari dovranno assicurare la vigilanza durante gli incontri in ambito mattutino mentre i tutor dovranno accogliere gli esperti, in modo particolare al primo incontro, e assicurare la vigilanza in ambito pomeridiano.

Grazie per la collaborazione.



Dirigente Scolastico
Lissa Gabriella Bruccoleri